 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** การขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ของ (รองศาสตราจารย์.........................................)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ด้วย .....................(ชื่อ - สกุล)……………….….ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชา................................................(...รหัส ๔ หลัก...) อนุสาขาวิชา.................(ถ้ามี)........... (...รหัส ๖ หลัก....) สังกัดสาขาวิชา/หมวดวิชา.........................................มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ สาขาวิชา.................................................(...รหัส ๔ หลัก...) อนุสาขาวิชา.................(ถ้ามี)........... (...รหัส ๖ หลัก....) ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ วิธีปกติ วิธีที่............. พร้อมนี้ คณะ....................ได้ส่งเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว ดังนี้

๑. แบบการพิจารณากลั่นกรองผลงานทางวิชาการฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

และเอกสารรายละเอียดประกอบการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งของบุคคลดังกล่าว ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

( )

คณบดีคณะ.................................................