 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ (นาย/นาง/นางสาว)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ด้วย.....................(ชื่อ - สกุล)……………….….ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา................................................(...รหัส ๔ หลัก...)  
อนุสาขาวิชา.................(ถ้ามี)........... (...รหัส ๖ หลัก....) สังกัดสาขาวิชา/หมวดวิชา.........................................มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชา............................................(...รหัส ๔ หลัก...) อนุสาขาวิชา.................(ถ้ามี)........... (...รหัส ๖ หลัก....) ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยยื่นแบบที่ ๒ กรณีขอรับการประเมินเฉพาะผลการสอน พร้อมนี้ คณะ................ได้จัดส่งเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว ดังนี้

๑. แบบการพิจารณากลั่นกรองผลงานทางวิชาการฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

และเอกสารรายละเอียดประกอบการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งของบุคคลดังกล่าว ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

( )

คณบดีคณะ.................................................