



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง เกณฑ์การคำนวณภาระงานสอน  
และอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเห็นสมควรปรับปรุงเกณฑ์การคำนวณภาระงานสอนและอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย

อาศัยความตามข้อ ๕ และข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ การคำนวณภาระงานสอน และอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง เกณฑ์ การคำนวณภาระงานสอน และอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง เกณฑ์การคำนวณ ภาระงานสอน และอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาปกติ (ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒) ให้ผู้สอนมีภาระงานสอนตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้สอนที่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารระดับสูง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภาระงานสอน ๔๕ หน่วยชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

๔.๒ ผู้สอนที่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารระดับกลาง รองคณบดี หรือรองหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่ากอง มีภาระงานสอน ๔๐ หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

๔.๓ ผู้สอนที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยคณบดี ประธานหลักสูตร หัวหน้าหมวดวิชา หัวหน้า สาขาวิชา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานสายสนับสนุน หัวหน้ากลุ่มวิชา มีภาระงานสอน ๑๐๕ หน่วยชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

๔.๔ ผู้สอนที่ทำหน้าที่อาจารย์ประจำ หรือผู้สอนที่มีได้ทำหน้าที่ตาม ๔.๑ ๔.๒ และ ๔.๓ มีภาระงานสอน ๑๕๐ หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

๕.๕ ผู้สอนที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบหมายให้ทำหน้าที่สอน  
ในฐานะอาจารย์พิเศษ ไม่มีการกำหนดภาระงานสอนพื้นฐานต่อภาคการศึกษา

เกณฑ์การคำนวณภาระงานสอนนี้ให้บังคับใช้เฉพาะการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี  
ในภาคการศึกษาปกติ (ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒) ซึ่งมีได้หมายรวมถึงการจัดการศึกษา  
ในภาคการศึกษาคูหาเรียน

ข้อ ๕ ผู้สอนที่มีภาระงานสอนในแต่ละภาคการศึกษาปกติเกินภาระงานสอน สามารถเบิกจ่ายได้  
ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๙๐ จำนวนหน่วยชั่วโมงการสอน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงาน  
ในอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๑ - ๕ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ไม่เกิน  
๑๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง

๕.๒ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๖ - ๙ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ไม่เกิน  
๑๕๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง

๕.๓ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๑๐ - ๑๔ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง

๕.๔ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๑๕ - ๔๔ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง

๕.๕ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๔๕ - ๖๙ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง (เงินงบประมาณรายจ่าย ๔๐๐ บาท และเงินรายได้สมทบ ๑๐๐ บาท)

๕.๖ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๗๐ - ๙๔ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๖๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง (เงินงบประมาณรายจ่าย ๔๐๐ บาท และเงินรายได้สมทบ ๒๐๐ บาท)

๕.๗ ห้องเรียนที่นักศึกษา จำนวน ๙๕ - ๑๑๙ คน ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง (เงินงบประมาณรายจ่าย ๔๐๐ บาท และเงินรายได้สมทบ ๓๐๐ บาท)

๕.๘ ห้องเรียนที่นักศึกษาตั้งแต่จำนวน ๑๒๐ คนขึ้นไป ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้  
ไม่เกิน ๘๐๐ บาท ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง (เงินงบประมาณรายจ่าย ๔๐๐ บาท และเงินรายได้สมทบ ๔๐๐ บาท)

คณะสามารถกำหนดอัตราค่าสอนเกินภาระงานแตกต่างกันได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้  
ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่คณะได้รับการจัดสรรและต้องไม่เกินกว่าอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่สามารถนำ  
เงินรายได้สะสมมาจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ได้

ห้องเรียน หมายความว่า กลุ่มเรียนหนึ่งกลุ่ม หรือหลายกลุ่มที่มีนักศึกษาเรียนในวิชา  
ช่วงวัน และเวลา สถานที่เดียวกัน

จำนวนนักศึกษา หมายความว่า จำนวนนักศึกษาที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาเต็มจำนวน  
หรือนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ณ วันพุธ สัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา

การเบิกจ่ายตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓ เบิกจ่ายได้ต่อเมื่อจำนวนนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑  
ของปีการศึกษาที่ ๑ มีจำนวนนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ คน แม้ภายหลังนักศึกษาจะลดลงมาเนื่องจากการผันสภาพ  
การเป็นนักศึกษาก็ตาม

- ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของผู้สอนรายบุคคล ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้
- ๖.๑ ให้คณะจัดทำตารางสอนรายบุคคล
  - ๖.๒ ให้คณะจัดทำใบสรุปแผนและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนของแต่ละภาคการศึกษา (ภาพรวม)
  - ๖.๓ ให้คณะจัดทำใบแผนการเบิกจ่ายเงินค่าสอนของผู้สอนรายบุคคล
  - ๖.๔ ให้คณะจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามที่กำหนดไว้ในใบสรุปแผนและอนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของแต่ละภาคการศึกษา (ภาพรวม) ใน ๖.๒ และสอดคล้องกับใบแผนการเบิกจ่ายค่าสอนของผู้สอนรายบุคคล ๖.๓
  - ๖.๕ ให้คณะสามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนเป็นรายภาคการศึกษา
  - ๖.๖ ให้คณะสามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของผู้สอนรายสาขาวิชาโดยมีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายดังนี้
    - ๖.๖.๑ ตารางสอนรายบุคคล ตามข้อ ๖.๑
    - ๖.๖.๒ ใบสรุปแผนและอนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนของแต่ละภาคการศึกษา (ภาพรวม) ตามข้อ ๖.๒
    - ๖.๖.๓ ใบแผนการเบิกจ่ายค่าสอนของผู้สอนรายบุคคล ตามข้อ ๖.๓
    - ๖.๖.๔ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ประจำภาคการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๖.๔
  - ๖.๗ การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินงบประมาณรายได้ประจำปีที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้คณะ
- ข้อ ๗ ผู้สอนไม่ต้องจัดทำใบการสอนชดเชยแนบในการเบิกจ่ายเงินค่าสอน
- ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร