

เส้นทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผศ. รศ. และ ศ.

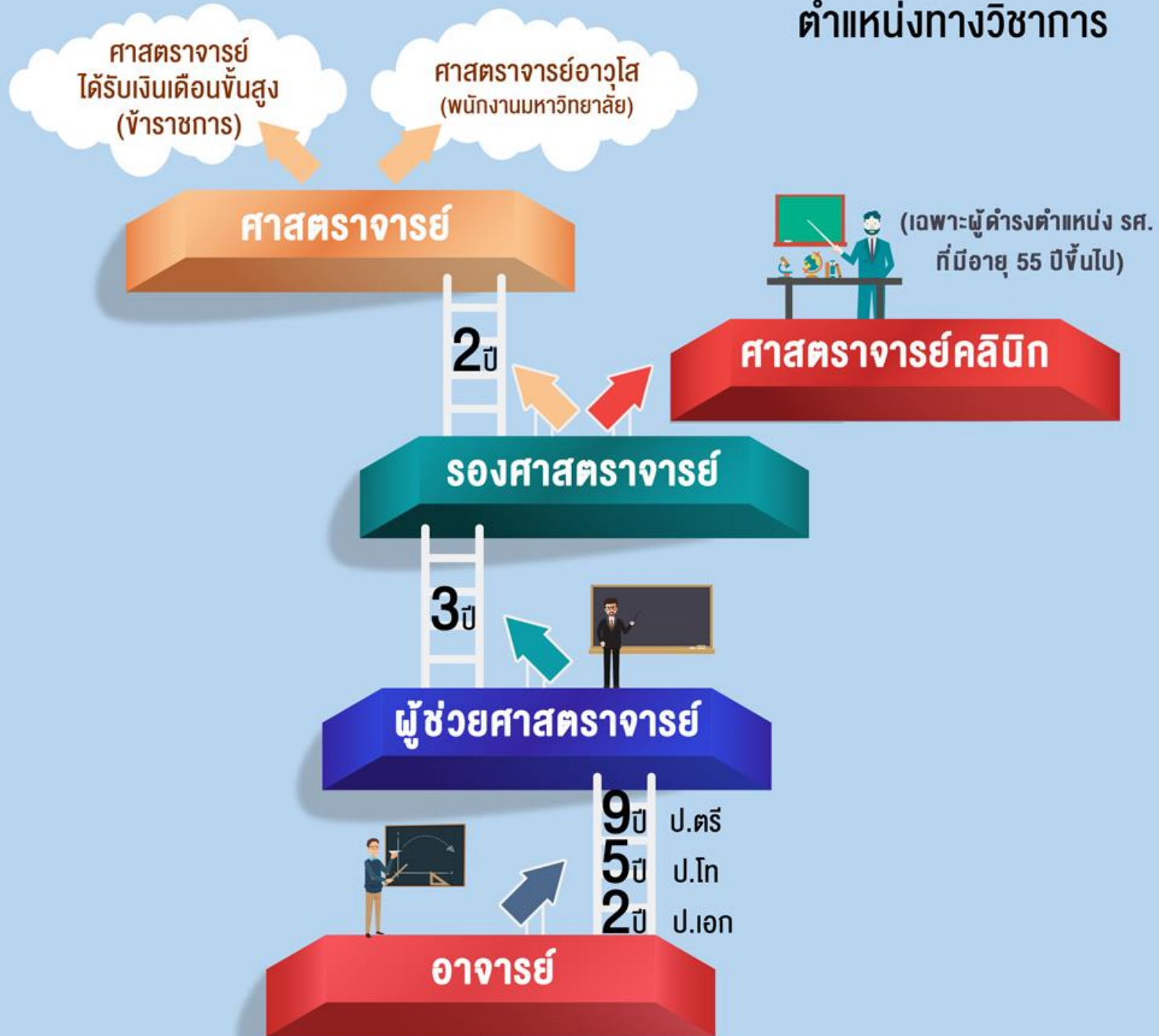
นำเสนอโดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งอรุณ พรเจริญ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

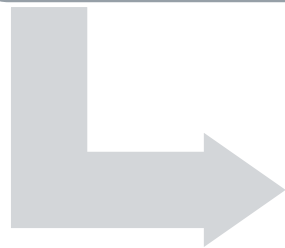
ตำแหน่งทางวิชาการ



คุณสมบัติที่สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.

ระดับ
ปริญญาตรี

- สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี



ระดับ
ปริญญาโท

- สอนไม่น้อยกว่า 4 ปี



ระดับ
ปริญญาเอก

- สอนไม่น้อยกว่า 1 ปี

ผลงานทางวิชาการในการขอ ผศ.

ผลงานวิจัย 2 เรื่อง (ดี) หรือ

ผลงานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ (ดี)
หรือ

ผลงานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง (ดี) หรือ

ผลงานวิจัย 1 เรื่อง + ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม (ดี)

วิธีการพิจารณาตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- มีชั่วโมงการสอนประจำวิชาไม่น้อยกว่า 15-30 ชั่วโมง
 - มีผลการประเมินการสอนว่า **ชำนาญ** ในการสอน
 - มีเอกสารประกอบการสอน ตามรายวิชาที่สอน
 - ผลงานทางวิชาการที่ประเมินโดย ผู้ทรงคุณวุฒิ
 - มีงานวิจัย และ/หรือ บทความทางวิชาการ หรือหนังสือ
- (ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ ดี ทั้งหมด)

วิธีการพิจารณาตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

Clip slide

ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- มีชั่วโมงการสอนประจำวิชาไม่น้อยกว่า 15-30 ชั่วโมง
- มีผลการประเมินการสอนว่า **ชำนาญพิเศษในการสอน**
- **มีเอกสารคำสอน** ตามรายวิชาที่สอน
- ผลงานทางวิชาการที่ประเมินโดย **ผู้ทรงคุณวุฒิ**
- มีงานวิจัย **ควรตีพิมพ์ในวารสารที่มี peer review** และมีหนังสือหรือตำรา
- **ผลงานควรแสดงถึงความชำนาญเฉพาะทางตามสาขาที่ขอตำแหน่ง**
(ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ **ดีทั้งหมด**)

วิธีการพิจารณาตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

Clip slide

- ศาสตราจารย์ มี 2 แบบ
 - แบบที่ 1
 - ผลการสอน: มีชั่วโมงการสอนประจำวิชา
 - ผลการประเมินการสอน ต้องเชี่ยวชาญในการสอน
 - มีผลงานวิจัยอย่างเดียว ตีพิมพ์ในวารสารที่มี peer review ระดับนานาชาติ
 - หรือ มีผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ สำหรับสาขาศิลปะแขนงต่างๆ เช่น ภาพวาด งานปั้น งานประดิษฐ์ต่างๆ
 - หรือ มีผลงานตำราอย่างเดียว
- (ผลการประเมินต้องอยู่ในระดับดีเด่น)

จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินผลงาน

Clip slide

- วิธีปกติ
 - ประธาน 1 คน
 - ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน **ต้องผ่าน 2 ใน 3**
- วิธีพิเศษ
 - ประธาน 1 คน
 - ผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน **ต้องผ่าน 4 ใน 5**

การแก้ไขผลงาน

- ผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์แล้ว หากไม่ผ่านการพิจารณา **ไม่สามารถนำมาแก้ไขได้**
- หนังสือและตำราให้นำมาแก้ไขข้อบกพร่องใหม่ได้
- การนับเวลา

ให้นำวันที่ส่งผลงานที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เอกสารประกอบการสอน

- เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอน
วิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบัน
อุดมศึกษา ที่สะท้อนให้เห็นถึงเนื้อหาวิชา และ
วิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือที่
สำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน

(ประกาศ กพอ. พ.ศ. 2550)

เอกสารคำสอน

คือผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอน และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ อาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอน จนมีความสมบูรณ์มากกว่าเอกสารเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของ ผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองได้ หรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้นๆ (ประกาศกพอ. พ.ศ.2550)

ความหมายของตำรา

- ตำรา

เป็นผลงานเขียนทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระของทั้งวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชาที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษาในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

การเผยแพร่ตำรา

1. ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (printing house) หรือสำนักพิมพ์ (publishing house) หรือการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม หรือทำในรูปแบบอื่นๆ
2. โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ฯลฯ

การเผยแพร่ตำรา (ต่อ)

- การเผยแพร่ต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น
- จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวาง
- อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน
- ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นๆ
- ต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

ความหมายของหนังสือ

Clip slide

- **หนังสือ** เป็นผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นโดยมีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้าง**ความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้นๆ และ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง** มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเชิงเนื้อหาและครอบคลุม โดย**ไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือของวิชาหนึ่งวิชาใดในหลักสูตร และ**ไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาหนึ่งวิชาใด ทั้งนี้เนื้อหาสาระของหนังสือ**ต้องมีความทันสมัย** เมื่อพิจารณาถึงวันที่จัดพิมพ์

รูปแบบของหนังสือ

เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง และบรรณานุกรม ทั้งนี้ อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัย และครบถ้วน สมบูรณ์

การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบ จน ผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดย เบ็ดเสร็จ

การเผยแพร่หนังสือ

1. ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์ (printing house) หรือสำนักพิมพ์ (publishing house) หรือการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม หรือทำในรูปแบบอื่นๆ
2. โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ฯลฯ

การเผยแพร่หนังสือ (ต่อ)

- ต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น
- จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่จะแสดงการเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวาง
- อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน
- ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นๆ
- ต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน



Thank You

