



**ประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๓๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้คณะฯ ดำเนินการสรรหาและจ้างลูกจ้างชั่วคราว นั้น คณะกรรมการอุดมศึกษา จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวของ คณะกรรมการอุดมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา** ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**๓. การสมัคร** ผู้สมัครสามารถขอรับ - ยื่นใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ณ งานบุคลากร อาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ชั้น ๒ ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

/๔. หลักฐาน....

#### ๔. หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือประกาศนียบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ หรือสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ- สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ และต้องเป็นรูปถ่ายในครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

#### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ปริญญา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษานั้นๆ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๗. ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร หรือดูได้ที่เว็บไซต์ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๘. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ งานบุคลากร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ เกตุดี)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว  
คณะกรรมการอุตสาหกรรม**

ตำแหน่งที่ ๑ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

หน่วยงานที่บรรจุ งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา  
เลขที่ตำแหน่ง ๖๑/๐๒/๐๗ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทุกสาขา  
(มีความรู้ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี)
๒. มีประสบการณ์ด้านงานพัสดุ

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ลงทะเบียนรับ ส่ง หนังสือ
๒. จัดเก็บเอกสารและระบบเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ตามระเบียบราชการ
๓. การเบิกจ่ายพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ
๔. จัดทำบัญชีควบคุมวัสดุ และจัดทำรายงานพัสดุ ประจำรายเดือน รายไตรมาส และ รายปี
๕. ควบคุมวัสดุคงคลังให้เป็นระบบและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์ประจำปีและรายงานผล
๗. จัดทำรายงานลงทะเบียนระบบ EGP และ GFMS
๘. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการสอบคัดเลือก/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบคัดเลือก
๒๖ กันยายน ๒๕๖๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐คะแนน) - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และ สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าจาเหมาะสมกับงาน ที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๙.๓๐ น. เป็นต้นไป		ห้องประชุมดิเรกฤทธิ์ คณะกรรมการอุตสาหกรรม