



หนังสือตอบรับนักศึกษาเข้าฝึกสอน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง **ตอบรับนักศึกษาฝึกสอน**

เรียน **คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม**

ข้าพเจ้า (นาย/ นางสาว/ นาง) นามสกุล.....
ตำแหน่ง จากสถานศึกษาชื่อ
มีความประสงค์ยินดีรับ (นาย/ นางสาว/ นาง) นามสกุล
จากสถานศึกษาของท่านเข้าฝึกสอน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่
เดือน พ.ศ. และในการนี้ได้มอบหมายภาระงานให้ปฏิบัติดังนี้

ภาระงาน/หน้าที่	เวลาดำเนินการ
.....
.....
.....

ในการฝึกปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ ทางสถานประกอบการมีความเห็นว่า สมควร

คิดค่าตอบแทนให้นักศึกษาในอัตราวันละ บาท

ไม่มีค่าตอบแทนให้นักศึกษา

และให้ (นาย/นางสาว/นาง) นามสกุล เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นครูพี่เลี้ยงให้กับนักศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และหากมีความประสงค์จะติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อ
โดยตรงกับ (นาย/นางสาว/นาง) นามสกุล เบอร์โทรศัพท์
และเบอร์โทรสาร

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการ