



ประกาศ!!!



กองทุนฯ เปิดระบบ e-Studentloan สำหรับการกู้ยืมในปีการศึกษา 2559 ดังนี้

1. ผู้ประสงค์ขอกู้ยืมรายใหม่ที่ยังไม่เคยเข้าระบบ e-Studentloan และยังไม่มีการรหัสผ่าน ให้มาลงทะเบียนล่วงหน้า (Pre-registration) โดยไม่ต้องลงทะเบียนสถานศึกษา(เฉพาะผู้กู้ที่ย้ายสถานศึกษา) ได้ตั้งแต่วันที่ **1 กุมภาพันธ์-31 สิงหาคม 2559** ทั้งนี้ต้องเข้ามายื่นคำขอกู้ยืมอีกครั้งผ่านระบบ e-Studentloan หลังจากที่ได้ทราบสถานศึกษาแล้ว ****สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา ชื่อสถานศึกษาให้ใช้ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม”**
2. ผู้ประสงค์ขอกู้ยืมรายเก่า/เก่าย้ายสถานศึกษาและรายใหม่ที่มีรหัสผ่านแล้ว ให้เข้ามายื่นแบบคำขอกู้ยืม/ยื่นยันคำขอกู้ยืม เมื่อทราบสถานศึกษาแล้ว ได้ตั้งแต่วันที่ **1 กุมภาพันธ์-31 สิงหาคม 2559**

หมายเหตุ: ผู้กู้ยืมโปรดติดตามข่าวสารและสอบถามเจ้าหน้าที่หากมีข้อสงสัยในการกู้ยืมและหลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้กู้

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
7 เมษายน 2559



ประกาศ!!



นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กยศ.(รายเก่า, รายเก่าที่ไม่ย้ายสถานศึกษาและรายใหม่)ที่ประสงค์ขอกู้ในปี 2559 ที่ได้เข้าไปยื่นคำขอกู้ผ่านระบบ e-studentloan แล้ว ตามเวลาที่กำหนดนั้นคือวันที่ **1 กุมภาพันธ์ - 31 สิงหาคม 2559**เป็นต้นไป **ให้นักศึกษาผู้กู้ Download** (หรือติดต่อขอรับได้ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา)

1.แบบคำขอกู้ยืมเงิน กยศ. 101

2.หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ กยศ. 102 / หนังสือรับรองเงินเดือนกรณีที่ครอบครัวผู้กู้มีงานประจำทำ

3.หนังสือแสดงความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา กยศ.103

ผู้กู้รายเก่าย้ายสถานศึกษาและรายใหม่Downloadเอกสารกยศ.101,102,103และแบบเอกสารดังต่อไปนี้

1.สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ผู้กู้และผู้ค้ำ อย่างละ 1 ชุด

2.บุคคลรับรองรายได้ คือ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542 สมาชิกสภาพเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ (สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ 1 ชุด)

3. ใบลงทะเบียนเรียนหลักสูตรวิชาการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา **และนำเอกสารทั้งหมดส่งที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาภายใน วันที่ 25 สิงหาคม 2559 นักศึกษาท่านใดไม่ส่งเอกสารจะไม่ได้เข้ารับการสัมภาษณ์**

4.นักศึกษาที่ออกฝึกสอนให้ส่งเอกสารล่วงหน้าก่อนออกฝึกสอนหรือมาแจ้งชื่อกับเจ้าหน้าที่ไว้ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาด่วนพร้อมเตรียมเอกสารให้ครบตามกำหนด

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
7 เมษายน 2559