

แบบเสนอโครงการ

ประกอบการเสนอของบประมาณโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ก. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ข. ส่วนประกอบโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบ (ประกอบด้วย ชื่อหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษา หน่วยงาน และที่อยู่หน่วยงาน)
 2. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
 3. วัตถุประสงค์โครงการ
 4. ขอบเขตของโครงการ
 5. การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
 6. เอกสารอ้างอิงของโครงการ
 7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 8. วิธีดำเนินโครงการ
 9. ระยะเวลาที่ดำเนินโครงการและแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ
 10. งบประมาณของโครงการ
 11. ผลสำเร็จที่ได้
 12. ค่าชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)
 13. ลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าหน่วยงาน
-

รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
รอบ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายละเอียดโครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
		ได้รับจัดสรร (บาท)	การใช้จ่ายเงิน (บาท)	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา		
					แผน	ปฏิบัติจริง	
ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์						
ผู้รับผิดชอบโครงการ	เป้าหมาย						
อาจารย์ที่ปรึกษา							

ปัญหา/อุปสรรค

.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ผู้รายงาน

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

โทรศัพท์

รายงานวันที่

แบบรายงานการเผยแพร่ผลงาน

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

1. ชื่อโครงการ.....

2. งบประมาณประจำปี พ.ศ..... จำนวน บาท (.....)

3. การเผยแพร่ผลงาน

- 1) การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
- 2) การนำเสนอในการประชุมวิชาการ
- 3) การจัดนิทรรศการ
- 4) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
- 5) อื่นๆ ระบุ

ชื่อเรื่องที่ใช้เผยแพร่.....

วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่

4. หลักฐานการนำผลงานไปเผยแพร่

- 1) วารสารวิชาการ
 - สำเนาบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ปรากฏเลขหน้าของวารสาร พร้อมสำเนาน้ำปกและสารบัญของวารสาร
- 2) การประชุมวิชาการ
 - สำเนาบทความที่ปรากฏเลขหน้าของหนังสือประกอบการประชุมวิชาการ (proceeding) พร้อมสำเนาน้ำปกของเอกสาร
- 3) การจัดนิทรรศการ (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - สูจิบัตรการจัดงาน
 - ภาพถ่ายกิจกรรมการจัดงาน
 - เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ประกาศนียบัตร
- 4) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
 - หนังสือรับรองของผู้นำไปใช้ประโยชน์

(.....)

นักศึกษา

วันที่

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่

แบบข้อตกลงการรับทุน

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

แบบข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ณ ตั้งอยู่เลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง เขต จังหวัด

เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โดย.....ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในแบบข้อตกลงนี้
เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... หัวหน้าโครงการ
นักศึกษาสาขาวิชา คณะ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง เขต

จังหวัด ซึ่งต่อไปในแบบข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
ประจำปี แก่ผู้รับทุน ชื่อโครงการ

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ 2. ผู้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนจำนวน 3 ชุด ยื่นต่อคณบดีตามแบบข้อตกลงรับ
ทุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-4) เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงิน
กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดภายในวันสิ้นปีงบประมาณ คือวันที่ 30
กันยายน ผู้รับทุนต้องส่งคืนเงินบางส่วนหรือทั้งหมดแก่มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี
และอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

ข้อ 3. ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินแก่นักศึกษาโดยตรง โดยจ่ายงวดเดียวเพื่อใช้สำหรับการดำเนิน
โครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

ข้อ 4. ผู้รับทุนรายงานผลการดำเนินงาน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 รายงานความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)

ครั้งที่ 2 รายงานความก้าวหน้า รอบ 12 เดือน (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

โดยใช้แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
(แบบสวพ-สสน-2)

ข้อ 5. การเผยแพร่ผลงาน

ผลงานของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้
ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งภายในระยะเวลา ๖ เดือน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ ตามหลักเกณฑ์การ
ประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และรายงาน
ในแบบรายงานผลที่กำหนดพร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะที่สังกัดภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้มี
การตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์

ลักษณะของการเผยแพร่ผลงาน

- 1) การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ **หรือ**
- 2) การนำเสนอในการประชุมวิชาการ **หรือ**
- 3) การจัดนิทรรศการ **หรือ**
- 4) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

ข้อ 6. รายงานฉบับสมบูรณ์ (ปฏิญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการงานพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) ให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนงบประมาณจากโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

ข้อ 7. เมื่อสิ้นสุดโครงการให้ผู้รับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (ปฏิญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการงานพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แผ่น (ไฟล์ .doc)

แบบข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในแบบข้อตกลงนี้โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
()
คณบดีคณะ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
()
นักศึกษาหัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....พยาน
()
หัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....พยาน
()
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ