

เอกสารประกอบการใช้งาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS)

(ส่วนข้อเสนอการวิจัย)

**ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ**
National Research Management System

ขั้นตอนการลงทะเบียน / การเข้าสู่ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ

นักวิจัยที่ลงทะเบียนแล้ว "เข้าสู่ระบบ" ได้ที่ <http://www.nrms.go.th>
สำนักเจ้าหน้าที่ "เข้าสู่ระบบ" ได้ที่ <http://www.nrms.go.th>
นักวิจัยใหม่ ลงทะเบียน หรือค้นหารายชื่อ ได้ที่ <http://www.nrms.go.th>

ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย

**เปิดรับข้อเสนอการวิจัย : ทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559**
ระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม 2557 - 15 ตุลาคม 2557
แหล่งทุน : เงินงบประมาณแผ่นดิน

ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ

1. กรอกข้อมูลการวิจัย

1.1 กรอกข้อมูลทั่วไป และบันทึก จดหมายแจ้งให้กรอกข้อมูลให้เสร็จ
1.2 การระบุชื่อผู้วิจัย หัวหน้าสถาบัน ที่ปรึกษา ระบบจะส่งอีเมลไปยังรายชื่อที่ท่านระบุเพื่อให้ผู้วิจัยทุกท่าน
ยืนยันกลับ
1.3 แนบไฟล์รายละเอียดข้อเสนอการวิจัยให้ครบ

2. ลงนามเอกสาร

2.1 เมื่อกรอกข้อมูลการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ให้สร้างเอกสารลงนามจากระบบ
2.2 นำเอกสารลงนามที่สร้างจากระบบ ไปเสนอหัวหน้าสถาบันและผู้ร่วมวิจัยลงนาม
2.3 นำเอกสารลงนามแล้วมาแนบกลับในข้อเสนอการวิจัยของท่าน

3. ส่งข้อเสนอการวิจัยในระบบ

3.1 กด "ส่งข้อเสนอการวิจัย" รองท่าน ในระบบก่อนวันที่แหล่งทุนเปิดรับ
3.2 นำส่งเอกสารลงนามฉบับจริง ไปยังแหล่งทุนภายในเวลาที่แหล่งทุนกำหนด
3.3 หลังจากส่งข้อเสนอการวิจัยแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก



ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System : NRMS)
E-mail: nrms@nrct.go.th
รองรับและแสดงผลได้บน Google Chrome ที่ความละเอียด 1024 x 768 px ขึ้นไป

➤ การใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “นักวิจัย” มีฟังก์ชันการใช้งาน และเมนูการใช้งานระบบของนักวิจัย เบื้องต้นดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

➤ **ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก**

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก” ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะมีความใกล้เคียงกับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” โดยจะมีสิทธิ์การใช้งาน ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยใหม่
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย
 - การจัดการนักวิจัย
 - การจัดการหน่วยงาน
- ระบบค้นหา
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

➤ การใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” จะมีฟังก์ชันการใช้งานในระบบใกล้เคียงกับ “หัวหน้าหน่วยงาน” เมนูการใช้งานระบบของผู้ประสานหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - แบบ ว-6
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย(*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

➤ การใช้งานระบบสำหรับหัวหน้าหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “หัวหน้าหน่วยงาน” ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะสอดคล้องกับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” โดยจะมีสิทธิ์การใช้งานแตกต่างกันในส่วนเมนูจัดการงานวิจัย

เมนูการใช้งานระบบของหัวหน้าหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ประกาศรับข้อเสนอฯ
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ประเมินข้อเสนอโครงการ
 - รายการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - แบบ ว-6 (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

1. การใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS)

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS) ได้โดย เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Chrome แล้วพิมพ์ URL : <http://www.nrms.go.th>

The screenshot shows the NRMS homepage with the following elements and callouts:

- Callout 1:** นักวิจัยคลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ NRMS (Researchers click to log into the NRMS system).
- Callout 2:** เจ้าหน้าที่คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ NRMS (Staff click to log into the NRMS system).
- Callout 3:** คลิกเพื่อลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ (Click to register a new researcher).

The page content includes the NRMS logo, the title "ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System)", and a list of links for researchers, staff, and new researchers. Below the links, there are three numbered steps for registration:

1. กรอกข้อมูลการวิจัย (Fill in research information)
2. ลงนามเอกสาร (Sign documents)
3. ส่งข้อมูลการวิจัยในระบบ (Submit research information to the system)

At the bottom, there are logos of various research institutions and the contact information for the NRMS system.

รูปที่ 1 แสดงตัวอย่างหน้าแรกระบบ NRMS

2. การลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ ระบบฐานข้อมูลนักวิจัย

2.1 นักวิจัยใหม่สามารถลงทะเบียนได้ที่ <http://www.nrms.go.th>

The screenshot shows the NRMS homepage with the following elements and callout:

- Callout:** คลิกลิ้งค์เพื่อเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ (Click the link to go to the new researcher registration page).

The page content includes the NRMS logo, the title "ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System)", and a list of links for researchers, staff, and new researchers. Below the links, there are three numbered steps for registration:

1. กรอกข้อมูลการวิจัย (Fill in research information)
2. ลงนามเอกสาร (Sign documents)
3. ส่งข้อมูลการวิจัยในระบบ (Submit research information to the system)

At the bottom, there are logos of various research institutions and the contact information for the NRMS system.

รูปที่ 2 แสดงตัวอย่างหน้าเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่

2.2 เมื่อคลิกลิงค์เพื่อเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ นักวิจัยสามารถระบุรายละเอียดที่สำคัญต้องกรอกตาม Require Field (*) พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนของนักวิจัย ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่สะดวกที่จะแนบไฟล์ในครั้งแรกที่ลงทะเบียน ผู้ใช้สามารถไปเพิ่มเอกสารแนบได้ในหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

**ในกรณีที่นักวิจัยไม่แนบไฟล์สำเนาบัตรประชาชนจะไม่สามารถส่งข้อเสนอการวิจัยได้*

1. ระบุรายละเอียดข้อมูลของนักวิจัย

2. แนบไฟล์สำเนาบัตรประชาชนของนักวิจัย

3. เช็ควินิจฉัยโรค

4. ระบุตัวเลขที่เห็น

5. คลิก "ส่งคำขอ"

รูปที่ 3 ตัวอย่างหน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่

หลังจากลงทะเบียนแล้วเสร็จ นักวิจัยจะได้รับ Username และ Password ในการใช้งานระบบผ่านทางอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน

3. การใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “นักวิจัย” มีฟังก์ชันการใช้งาน และเมนูการใช้งานระบบของนักวิจัย เบื้องต้นดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทู่นที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

3.1 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

เฉพาะนักวิจัย หรือเจ้าหน้าที่ที่เป็นนัก

บัญชีผู้ใช้:
รหัสผ่าน:

☐ จำชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

สมัครสมาชิก | แบบฟอร์มขอใช้บริการ

1. นักวิจัยเข้าสู่ระบบด้วย “หมายเลขบัตรประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง” และรหัสผ่านที่ได้รับ

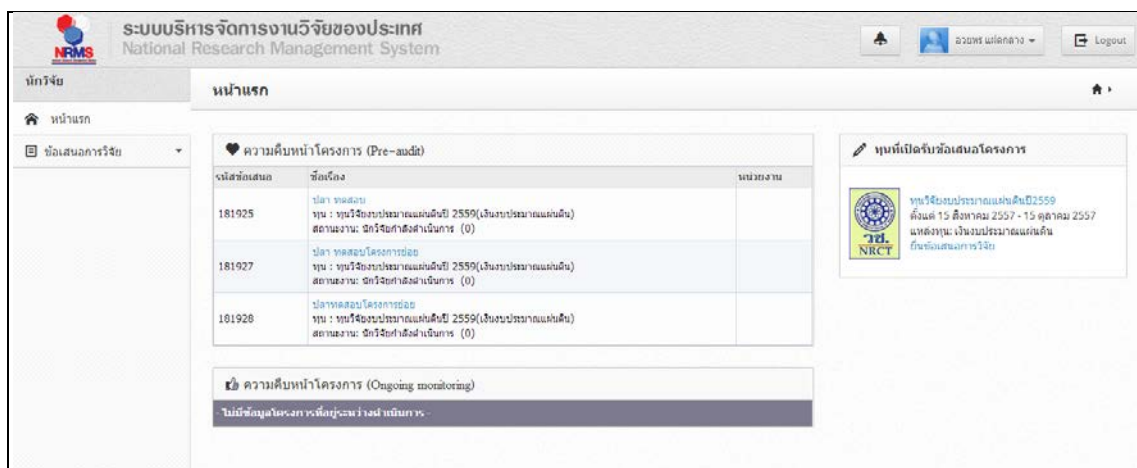
2. คลิกเข้าสู่ระบบ

รายงานและแสดงผลได้บน Google Chrome ที่ความละเอียด 1024 x 768 px ขึ้นไป

ข้อกำหนดและนโยบายการให้บริการ
ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System : NRMS)
โทรศัพท์ : 0-2561-2445 ต่อ 467,465 โทรสาร : 0-2940-6501 หรือ 0-2579-0593
อีเมล : nrms@nrct.go.th
สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2557 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

รูปที่ 4 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

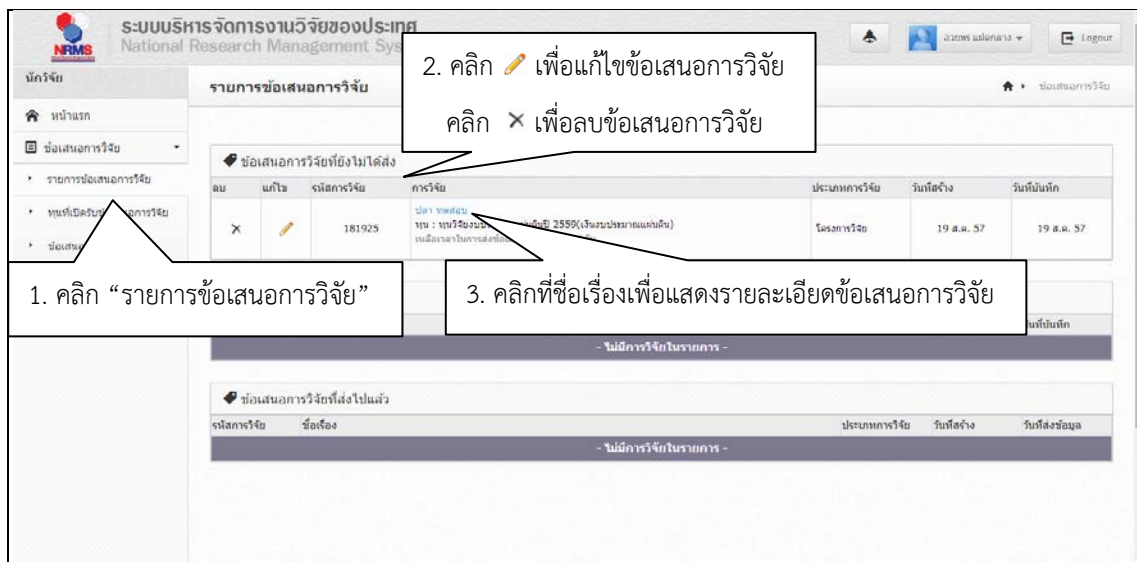
หลังจากนักวิจัยลงชื่อเข้าใช้งานระบบ จะปรากฏหน้าหลักการใช้งานระบบของนักวิจัย ประกอบด้วยเมนูการใช้งาน ดังนี้



รูปที่ 5 หน้าแรกของระบบ NRMS (นักวิจัย)

3.2 การใช้งานเมนูข้อเสนอการวิจัย > รายการข้อเสนอการวิจัย

นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู “รายการข้อเสนอการวิจัย” เพื่อดูข้อมูลงานวิจัยของตนเองทั้งในส่วนข้อเสนอการวิจัยที่ยังไม่ได้ส่ง และข้อเสนอการวิจัยที่ส่งไปแล้ว โดยนักวิจัยสามารถคลิกที่  เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลข้อเสนอการวิจัย และสามารถคลิกที่ชื่อเรื่องเพื่อแสดงรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยได้



รูปที่ 6 หน้ารายการข้อเสนอการวิจัย

3.3 การใช้งานเมนูข้อเสนองานวิจัย > ทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอการวิจัย

นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู “ทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอการวิจัย” เพื่อดูข้อมูลทู่นวิจัย โดยนักวิจัยสามารถคลิกที่ชื่อทู่นเพื่อดูรายละเอียด สามารถค้นหา และคลิกที่ข้อความ ยื่นข้อเสนอฯ เพื่อไปยื่นข้อเสนอการวิจัยได้

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

นักวิจัย

หน้าแรก

ข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

ทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอการวิจัย

ทู่นวิจัย

รายละเอียดทู่นวิจัย

ชื่อทู่น :

แหล่งทู่น :

ค้นหา

1. คลิก “ทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอ”

2. ค้นหาข้อมูล

4. คลิกเพื่อดูรายละเอียดของทู่น

3. คลิกยื่นข้อเสนอทู่นที่ต้องการ

ยื่นข้อเสนอ	ระยะเวลาเปิดรับทู่น	ชื่อทู่น	แหล่งทู่น
ยื่นข้อเสนอ	15 สิงหาคม 2557 - 15 ตุลาคม 2557	ทู่นวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559	เงินงบประมาณแผ่นดิน

รูปที่ 7 หน้ารายการทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอการวิจัย

Logo

รหัสทู่นวิจัย : E2559

ชื่อเรื่อง : ทู่นวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559

รายละเอียด : ทู่นวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559

URL :

แหล่งทู่น : เงินงบประมาณแผ่นดิน

ประเภททู่นวิจัยมุ่งเป้า :

ปีประกาศทู่น(ปีงบประมาณ) : 2559

วันที่เริ่มรับข้อเสนอ : 15 สิงหาคม 2557

วันที่ปิดรับข้อเสนอ : 15 ตุลาคม 2557

วันที่สิ้นสุดการประกาศ :

รูปที่ 8 ตัวอย่างหน้ารายละเอียดทู่นที่เป็ตรับข้อเสนอการวิจัย

3.4 การใช้งานเมนูข้อเสนอการวิจัย > ข้อเสนอการวิจัยใหม่

นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู “ข้อเสนอการวิจัยใหม่” เพื่อดำเนินการเพิ่มข้อมูลข้อเสนอการวิจัย โดยในการเพิ่มข้อมูลข้อเสนอการวิจัยสำหรับทู่นงบประมาณแผ่นดิน สามารถจัดกลุ่มข้อมูลที่ต้องนำเข้า 6 กลุ่ม ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป, บทสรุป, คณะผู้วิจัย, แผนงาน, เอกสารอ้างอิง และข้อมูลข้อเสนอการวิจัย



ระบบบริหารจัดการ
National Research

1. กรอกข้อมูล “ข้อมูลทั่วไป”

ข้อมูลทั่วไป

[บทสรุป](#)
[ข้อมูลวิจัย](#)
[แบบภาพ](#)
[รายละเอียด](#)
[เอกสารอ้างอิง](#)
[เอกสารข้อเสนอโครงการ](#)
[ข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัย](#)

ข้อมูลทุน

แหล่งทุน

เป็นงบประมาณแผ่นดิน ☐

ชื่อทุน

→ กรุณาเลือก

ข้อมูลโครงการ

ประเภทโครงการ

☒ โครงการวิจัย ☐ แผนงานวิจัย ☐ โครงการย่อย

สถานภาพ

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

*ชื่อโครงการ (ไทย)

ชื่อโครงการ (อังกฤษ)

ประเภทการวิจัย

สาขาวิชา

สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและสิ่งแวดล้อม

ประเภทการวิจัย

การวิจัยพื้นฐาน

ผ่านกรวิจัย

เกษตร

สาขาการวิจัยหลัก OECD

วิทยาศาสตร์

สาขาการวิจัยย่อย OECD

ฟิสิกส์ดาราศาสตร์

มาตรฐานการวิจัย

☐ มีการใช้สื่อวีดิทัศน์ (ระบุ)

No file selected

☐ มีการทดลองในมนุษย์

No file selected

☐ คำขอความร่วมมือจากบริษัท

No file selected

ระบุระดับการปฏิบัติตาม ☐ BSL 1 ☐ BSL 2 ☐ BSL 3

☐ มีการนำผลไปใช้การวิจัย

No file selected

ระบุ สถานะที่ใช้การวิจัย

ระยะเวลาการวิจัย

ระยะเวลาโครงการ

ปี

*เริ่มวันที่

*ถึงวันที่

จำนวนเดือนต่องวด

เดือน

ไม่ระบุจำนวนเดือนต่องวด

นโยบาย และเอกสาร สอดคล้อง ทรัพย์สินของชาติ

ยุทธศาสตร์

1. การนำองค์ความรู้และนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาการสังคม

กลยุทธ์

01. ส่งเสริมการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยและระดับอุดมศึกษา

แผนวิจัย

1.1 การวิจัยเกี่ยวกับเทคโนโลยีการเกษตร

ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติโดยประเมิน

ยุทธศาสตร์การพัฒนามาจะเห็นตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์

00-

เป้าประสงค์

กลยุทธ์

นโยบายของรัฐบาล

นโยบายส่งเสริมวิทยาศาสตร์

นโยบายส่งเสริมการเกษตร

นโยบายการร่วมลงทุน กับวิจัย กับวิจัย หรือ Matching fund

พิจารณาขอร่วมลงทุน

การเสนอขอสนับสนุนหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งทุนอื่น

การยื่นขอเสนอขอรับทุน

☐ มี ☐ ไม่มี

บันทึก

ยกเลิก

2. คลิก “บันทึก”

รูปที่ 9 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-ข้อมูลทั่วไป

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

นักวิจัย

หน้าแรก

ข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

ทุนที่เป็ต้นข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยใหม่

ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

ข้อเสนอการวิจัย

ข้อมูลทั่วไป

บทสรุป

คณะผู้วิจัย

แผนงาน

เอกสารอ้างอิง

ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

1. กรอกข้อมูล “บทสรุป”

*แบบสรุปข้อเสนอการวิจัย

*แบบสรุปข้อเสนอการวิจัย(ไทย)

File Edit Insert View Format Table Tools

Formats B I

tttt

p

*แบบสรุปข้อเสนอการวิจัย(อังกฤษ)

File Edit Insert View Format Table Tools

Formats B I

p

*คำสำคัญ

ภาษาไทย

คำสำคัญ

ภาษาอังกฤษ

*วัตถุประสงค์การวิจัย

*ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้

จบ

สถานที่ทำวิจัย

☐ ในประเทศ

สถานที่ทำการวิจัยต่างประเทศ

☐ ต่างประเทศ

*การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง

☐ ไม่มีการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง

☐ ตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว ไม่มทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง

☐ ตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว มีทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง

2. คลิก “บันทึก”

บันทึก

ยกเลิก

รูปที่ 10 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-บทสรุป

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

นักวิจัย

หน้าแรก

ข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยใหม่

ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

ข้อเสนองานวิจัย

ข้อมูลทั่วไป

บทสรุป

คณะผู้วิจัย

แผนงาน

เอกสารอ้างอิง

ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

1. กรอกข้อมูล “คณะผู้วิจัย”

ข้อมูลนักวิจัย

จัดการ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	เงินเดือน (บาท)	เวลาที่ทำวิจัย (ชั่วโมง/สัปดาห์)
		อวยพร แผลกกลาง	หัวหน้าโครงการ	100	10000	-

เพิ่มข้อมูลนักวิจัย

งานวิจัยที่กำลังทำ

จัดการ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ความก้าวหน้าโครงการ(%)	สัดส่วนในโครงการ(%)	วันที่สิ้นสุดโครงการ
- ไม่มีข้อมูลงานวิจัย -						

เพิ่มงานวิจัย

ข้อมูลหัวหน้าสถาบันต้นสังกัด

*ชื่อ-สกุล

*สังกัด

*ตำแหน่ง

*ที่อยู่

ข้อมูลทีปปรึกษาโครงการ

เพิ่มทีปปรึกษาโครงการ

*ชื่อ-สกุล (ไทย)

*ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

*ตำแหน่ง

*สังกัด

*เบอร์โทรศัพท์มือถือ

*อีเมล

2. คลิก “บันทึก”

บันทึก

ยกเลิก

รูปที่ 11 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-คณะผู้วิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

นักวิจัย

หน้าแรก

ข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยใหม่

ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

ข้อเสนอการวิจัย

ข้อมูลทั่วไป

บทสรุป

คณะผู้วิจัย

แผนงาน

เอกสารอ้างอิง

ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

1. กรอกข้อมูล “แผนงาน”

กิจกรรม

ฉบับ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง
✖ ✎	xxx	yyy

เพิ่มกิจกรรม

แผนการดำเนินงานวิจัย

ฉบับ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	เดือนที่เริ่มต้น	เดือนที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
✖ ✎	xxx	yyy	1	12	

เพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

เพิ่มครุภัณฑ์

ผลผลิต

จัดการ	หมวดผลผลิตหลัก	หมวดผลผลิตย่อย	ชื่อผลงาน	งวดที่เสร็จ	จำนวน
- ไม่มีข้อมูลผลผลิต -					

เพิ่มผลผลิต

ผลลัพธ์

เพิ่มผลลัพธ์

งบประมาณรวมตลอดโครงการวิจัย

จัดการ	ประเภทงบประมาณ	งบประมาณรวมตลอดโครงการวิจัย	งบประมาณเฉพาะปีที่เสนอขอ	งบประมาณที่เคยได้รับ(รวม)	งบบริหารแผนงานวิจัย	งบประมาณที่ได้รับเมื่อปีที่แล้ว
- ไม่มีข้อมูลผลผลิต -						

เพิ่มงบประมาณ

ผลสำเร็จ

ฉบับ	ปี	ผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับ	ประเภท
- ไม่มีข้อมูลนักวิจัย -			

ปี 2558

ประเภทผลสำเร็จ (G) Goal Result

*ผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับ

เพิ่มผลสำเร็จ

บันทึก

ยกเลิก

2. คลิก “บันทึก”

รูปที่ 12 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-แผนงาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

นักวิจัย
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หน้าแรก

ข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยใหม่

ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

ข้อเสนองานวิจัย

ข้อมูลทั่วไป บทสรุป คณะผู้วิจัย แผนงาน เอกสารอ้างอิง ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

1. กรอกข้อมูล “เอกสารอ้างอิง”

เอกสารอ้างอิง

ลน	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
4)	แบบ S.pdf	Institutional Bio safety Committee หรือ IBC	

เลือกไฟล์ที่ผ่านการแนบ

คำอธิบาย ระบบรองรับไฟล์ขนาดใหญ่สูงสุดไม่เกิน 8 MB

ไฟล์แนบ No file selected +

ประเภทเอกสาร --* กรุณาเลือก

เพิ่มไฟล์

บันทึก ยกเลิก

2. คลิก “บันทึก”

รูปที่ 13 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-เอกสารอ้างอิง

[illegible]

รูปที่ 14 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

3.5 การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานระบบสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยคลิกที่ชื่อ แล้วเลือก “ข้อมูลส่วนบุคคล” จะปรากฏหน้ารายละเอียดข้อมูลผู้ใช้ ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยคลิกที่ “แก้ไข” ระบบจะแสดงหน้าแก้ไขข้อมูลให้ผู้ใช้ดำเนินการแก้ไข และบันทึกข้อมูล

1. คลิกแล้วเลือก “ข้อมูลส่วนบุคคล”

2. แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

3. คลิก “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลการแก้ไข

รูปที่ 15 หน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

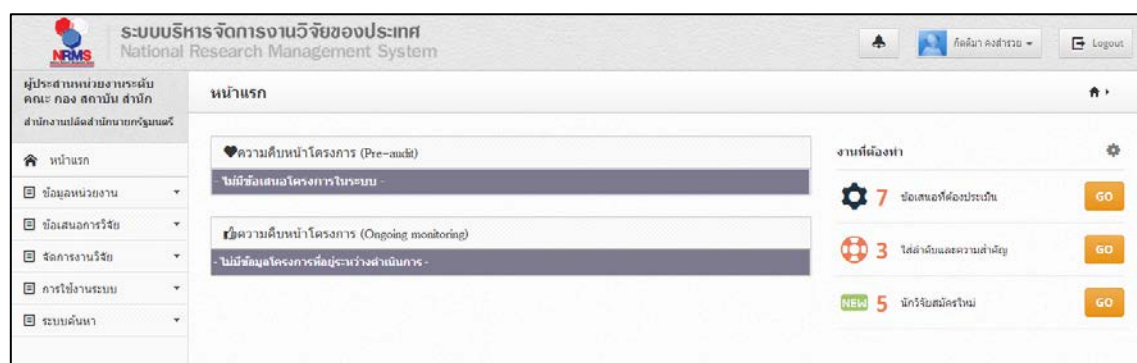
4. ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก” ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะมีความใกล้เคียงกับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” โดยจะมีสิทธิ์การใช้งาน ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยใหม่
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย
 - การจัดการนักวิจัย
 - การจัดการหน่วยงาน
- ระบบค้นหา
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

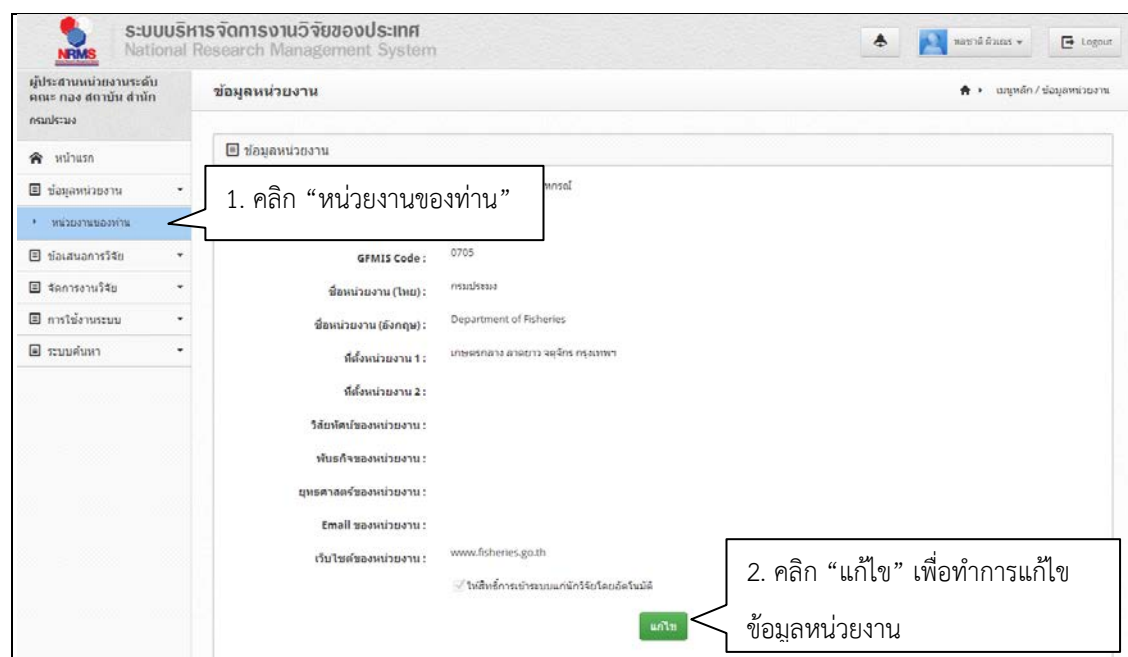


รูปที่ 16 หน้าเข้าสู่ระบบ (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)



รูปที่ 17 หน้าแรก (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.1 ข้อมูลหน่วยงาน > หน่วยงานของท่าน



รูปที่ 18 หน้าจัดการข้อมูลหน่วยงาน (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.2 จัดการงานวิจัย > ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงานระดับ
คณะ กอง สถาบัน สำนัก

กรณประมง

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

การใช้งานระบบ

ตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยที่อยู่ระหว่างการตรวจ

จัดการ	รหัสข้อเสนอ	ชื่อเรื่อง	วันที่บันทึก
	181658	พจนานุกรม - โครงการวิจัย การดูแลรักษา สำนึก หรือคง ที่ทางสังคม สถานะงาน: ผู้ประสานระดับคณะ สถาบัน สำนัก คำสั่งดำเนินการ (2)	24 ก.ค. 57
		ส่งดำเนินการ (2)	24 ก.ค. 57

1. คลิก “ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ”

2. คลิกเพื่อตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

3. คลิกที่ชื่อเรื่องเพื่อแสดงรายละเอียดข้อเสนอ

รูปที่ 19 หน้าตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.3 การใช้งานระบบ > การจัดการข้อเสนอการวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงานระดับ
คณะ กอง สถาบัน สำนัก

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

การใช้งานระบบ

การจัดการข้อเสนอการวิจัย

การจัดการนิการวิจัย

การจัดการหน่วยงาน

ระบบค้นหา

จัดการข้อเสนอการวิจัย

แหล่งทุน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ข้อเสนอการวิจัย

สถานะข้อเสนอการวิจัย

--= ไม่ระบุ

ค้นหา

2. กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา

1. คลิก “การจัดการข้อเสนอการวิจัย”

3. คลิก “ค้นหา”

SELECT tbResearchFund.ResearchFundID, tbResearchFund.ResearchFundName FROM tbResearchFund INNER JOIN tbFundingAgency ON tbResearchFund.FundingAgencyID = tbFundingAgency.FundingAgencyID WHERE (tbResearchFund.ResearchFundID IN (SELECT ResearchFundID FROM tbProject)) AND (tbFundingAgency.DepartmentID = 1028) ORDER BY tbResearchFund.ResearchFundName

รูปที่ 20 หน้าการจัดการข้อเสนอการวิจัย

4.4 การใช้งานระบบ > การจัดการนักวิจัย

1. คลิก “การจัดการนักวิจัย”

2. เลือกข้อมูลที่ต้องการค้นหา

4. คลิก “Export Excel” เพื่อดาวน์โหลดข้อมูล

5. คลิกที่ชื่อนักวิจัยเพื่อดูรายละเอียด

6. คลิก เพื่อเปลี่ยนสถานะการใช้งาน
คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลนักวิจัย

7. คลิกเพื่อลงทะเบียนนักวิจัย

รูปที่ 21 หน้าการจัดการนักวิจัย

4.5 ระบบค้นหา > การจัดการหน่วยงาน

1. คลิก “การจัดการหน่วยงาน”

2. ค้นหาข้อมูล

3. คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูล

4. เพิ่มข้อมูล

รูปที่ 22 หน้าการจัดการหน่วยงาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะ กอง สถาบัน สำนัก
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หน้าแรก
ข้อมูลหน่วยงาน
ข้อเสนอการวิจัย
จัดการงานวิจัย
การใช้งานระบบ
ระบบค้นหา

จัดการข้อมูลคณะ / กอง / สถาบัน

จัดการข้อมูลคณะ / กอง / สถาบัน

ชื่อคณะ / กอง / สถาบัน :
ชื่อคณะ / กอง / สถาบัน (อังกฤษ) :
Field :
ปี คณะ / กอง / สถาบัน :
โทรศัพท์คณะ / กอง / สถาบัน :

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก "บันทึก"

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 23 หน้าการจัดการหน่วยงาน-เพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

4.6 ระบบค้นหา > ค้นหาข้อมูลนักวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะ กอง สถาบัน สำนัก
กรมประมง

หน้าแรก
ข้อมูลหน่วยงาน
ข้อเสนอการวิจัย
จัดการงานวิจัย
การใช้งานระบบ
ระบบค้นหา
ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

ค้นหาข้อมูลนักวิจัย

36549
ค้นหา

2. ระบบเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

1. คลิก "ค้นหาข้อมูลนักวิจัย"

3. คลิก "ค้นหา"

4. คลิกเพื่อดูรายละเอียดนักวิจัย

พบข้อมูลทั้งสิ้น 1 รายการ

ลำดับ	ดูรายละเอียด	รหัสผู้ใช้	เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน
1	ดูรายละเอียด		36549	นิกา จันทร์ศิริรักษา	กรมประมง

รูปที่ 24 หน้าค้นหาข้อมูลนักวิจัย

4.7 ระบบค้นหา > ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงานระดับ
คณะ กอง สถาบัน สำนัก
กรมประมง

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

การใช้งานระบบ

ระบบค้นหา

ค้นหาข้อมูลนักวิจัย

ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

ชื่อโครงการ

การพัฒนา

ค้นหา

2. ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล

3. คลิก “ค้นหา”

4. คลิกเพื่อดูรายละเอียดโครงการ

พบข้อมูลทั้งสิ้น 5701 รายการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	หน่วยงาน
2551A11301009	การพัฒนาผลิตภัณฑ์หอมระเหยจากพืชหอมของไทยเพื่อเพิ่มมูลค่าด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น ID: 64 นวัตกรรมวิจัย : ฐานวิจัย พงศัตถศาสตร์ ระยะเวลา 10/10/2549 - 30/9/2551 ประเภท แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย, การวิจัยประยุกต์, ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและอุตสาหกรรม คำสำคัญ: Essential oil, Thai aromatic plants, Traditional wisdom, Aromatherapy, Formulation วัตถุประสงค์: 1. เพื่อศึกษาวิเคราะห์และเปรียบเทียบองค์ประกอบทางเคมีของน้ำมันหอมระเหยที่สกัดได้จากส การสกัดต่างๆ 2. เพื่อพัฒนาวิธีการสกัดน้ำมันหอมระเหยให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็วและต้นทุนต่ำ เพื่อให้เกิดผลผลิตที่มีคุณภาพในปริมาณสูง 3. เพื่อศึกษาการก่อการและการกระจายตัวของน้ำมันหอมระเหยจากพืชหอมไทยในรูปสารสกัด และในรูปผลิตภัณฑ์จากน้ำมัน หัตถ์คล่องและในอาสาสมัคร วิทย์ฯ ผลต่อภาวะทางอารมณ์และจิตใจของน้ำมันหอมระเหยจากพืชหอมไทย ในรูปผลิตภัณฑ์จากน้ำมัน สารสกัด วิทย์ฯ จากน้ำมันหอมระเหยจากพืชหอมไทย 6. เพื่อทดสอบการยอมรับของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของน้ำมันหอมระเหยจากพืชหอมไทยที่พัฒนาขึ้น	762,000.00	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รูปที่ 25 หน้าค้นหาข้อเสนอการวิจัย

5. ผู้ประสานหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” จะมีฟังก์ชันการใช้งานในระบบใกล้เคียงกับ “หัวหน้าหน่วยงาน” เมนูการใช้งานระบบของผู้ประสานหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - แบบ ว-6
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย(*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

5.1 จัดการงานวิจัย > จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หน้าแรก
ข้อมูลหน่วยงาน
ข้อเสนอการวิจัย
จัดการงานวิจัย
ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ
จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย

ประเมินข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอการวิจัย: Pre audit / ประเมินข้อเสนอโครงการ

คำแนะนำการใช้งาน

- เลือกเกรด และกรอกหมายเลขลำดับความสำคัญของโครงการที่ต้องการ
- หากต้องการบันทึกเฉพาะโครงการ ให้คลิกปุ่ม บันทึก ในโครงการนั้น
- หากต้องการบันทึกโครงการทั้งหมด ให้คลิกปุ่ม ที่อยู่ด้านล่าง โดยท่านสามารถกรอกข้อมูลทั้งหมดก่อนแล้วบันทึกได้ในคราวเดียว

โครงการที่อยู่ระหว่างการจัดลำดับความสำคัญ (สถานะงาน: กำลังรอจัดลำดับความสำคัญ)

ความสำคัญ	Grade	ชื่อเรื่อง	ส่งข้อเสนอ
1	A	2558N00102004 # Joookroo โครงการวิจัยเดี่ยว : การวิจัยและพัฒนาฟื้นฟูผู้ว่างงานเพื่อสภาพอากาศที่ไม่เหมาะสม ฉกรร.-โครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก
2		2558N00101008 # รัชดาภิเษกเป็นอุปถัมภ์ของงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก
3	D	2558N00102039 # ดวงอาทิตย์ กษกร.-โครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก
4	B	2558N00102020 # เทสลา กษกร.-โครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก
5		2558N00102032 # สัตว์ใหม่? ฉกรร.-โครงการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	☐ เลือก
6	D	2558N00101011 # ทดสอบ กษกร ฉกรร.-แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	☐ เลือก
7		2558N00102049 # test โครงการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	☐ เลือก
8		2558N00102048 # ดวงอาทิตย์ กษกร.-โครงการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	☐ เลือก
9		2558N00102034 # ห้าง ฉกรร.-โครงการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)	☐ เลือก
10		2558N00102035 # งานวิจัยผู้ด้นใหม่ ทดสอบ ฉกรร.-โครงการวิจัย ภารกิจต่างประเทศ (กต.)	☐ เลือก
11		# ทดสอบ หัวหน้าหน่วยงาน- กองต่างๆ	☐ เลือก
12		# ทดสอบ หัวหน้าหน่วยงาน-โครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก
13		2558N00102050 # ทดสอบ ทดสอบ-โครงการวิจัย กองต่างๆ	☐ เลือก

บันทึก

ส่งข้อเสนอ

1. เลือก “จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย”

2. ใส่เลขลำดับความสำคัญ

3. เลือกเกรด

4. คลิก “บันทึก”

5. คลิกเลือกข้อเสนอที่จะส่ง

6. คลิก “ส่งข้อเสนอ”

รูปที่ 26 หน้าจัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย (ผู้ประสานหน่วยงาน)

5.2 จัดการงานวิจัย > รายการข้อเสนอการวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

แบบ ว 6

สถานะข้อเสนอโครงการ

ค้นหาข้อเสนอโครงการ

ค้นหา

ข้อเสนอโครงการ

ลำดับความสำคัญ	ข้อเสนอโครงการ	สถานะ	ประเภท	สถานะ
1	181561 # test แผนงานวิจัย	A	แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย	6
2	181621 # Jookkroo โครงการวิจัยเดี่ยว : การวิจัยและพัฒนาพืชข้าวโพดทนทานต่อสภาพอากาศที่ไม่เหมาะสม	A	โครงการวิจัย	4
3	181628 # ทดสอบ	C	โครงการวิจัย	4
4	180558 # ทดสอบข้อเสนอการวิจัยปี 2558 โดย ณัฐพล (โปรดอ่าน)	B	โครงการวิจัย	6
5	181622 # วิจัยความเป็นอยู่ของดวงจันทร์	D	แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย	4
6	181619 # สุทธิพันธ์	A	โครงการวิจัย	6
		B	แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย	6
		B	โครงการวิจัย	4
		B	โครงการวิจัย	5
10	181635 # แผนงานวิจัย ผลิตนา 8/7/2557	A	แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย	5
11	181632 # มีสิริใหม่?	D	โครงการวิจัย	4
12	181633 # เทศ - แจน	A	โครงการวิจัย	6

รูปที่ 27 หน้ารายการข้อเสนอการวิจัย

5.3 การใช้งานระบบ > แบบ ว-6

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

รายการข้อเสนอการวิจัย

แบบ ว 6

การใช้งานครม

ระบบค้นหา

รายการแบบ

รายงานในเชิงปริมาณต่างๆ

กรอก/แก้ไขภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานปี 2558

ปีงบประมาณ	จำนวนข้อเสนอโครงการ	งบประมาณที่เสนอขอ	วันที่ส่ง	วันที่บันทึก
2551	2	2000000	6/10/2549 11:46:10	29/8/2550 10:47:23
2552	50	20000000	5/9/2550 12:06:56	24/6/2551 10:17:35
2553	6	10000000	20/8/2551 18:17:59	4/3/2552 9:38:18
2554	10	15000000	10/6/2552 9:34:29	10/6/2552 9:53:19
55	1	1000000	2/7/2553 11:39:01	31/8/2553 11:02:28
56	6	13820000	29/8/2554 11:26:06	11/10/2554 10:46:05
2557	70	70000000	27/7/2555 14:53:48	15/10/2555 14:36:57
2558	0	0.0000	24/7/2557 19:43:59	24/7/2557 19:45:01

รูปที่ 28 หน้ารายการสรุปภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงาน

[illegible]

รูปที่ 29 หน้าแบบ ว-6 -สรุปภาพรวมทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กยว.)

แบบสรุปแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ (ว-6)

1. คลิก ✖ เพื่อลบข้อมูล
คลิก ✎ เพื่อแก้ไขข้อมูล

2. กรอกข้อมูล

3. คลิก “บันทึก”

รายละเอียดข้อมูล:

เลข	รหัส	ชื่อประเด็น	งบประมาณ
✖ ✎	4762	ee - การสร้างศักยภาพและความสามารถเพื่อการพัฒนาทางสังคม -	1,000,000

ชื่อประเด็น:

เหตุผล:

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ:

ยุทธศาสตร์การวิจัย:

นโยบายของรัฐบาล:

งบประมาณ: บาท

เพิ่มภาพรวม

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 30 หน้าแบบ ว-6 – งบประมาณที่เสนอขอตามแผนยุทธศาสตร์

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กยว.)

แบบสรุปแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ (ว-6)

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

รายละเอียดข้อมูล:

ศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน

ข้อมูลด้านศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน ตามเอกสารสำคัญขอความต้องการ

มีศักยภาพในการ....

กระบวนการหรือวิธีการในการจัดการงบประมาณในนักวิจัย ตามผลสำเร็จที่ได้รับไว้ในภาพรวมผลสำเร็จ

ประมาณค่าทำงาน....

แนวทางหรือเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ใช้สำหรับจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอ

88160 ส่งผู้ทรงพิจารณาและใช้เกณฑ์ของ...

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 31 หน้าแบบ ว-6 – ศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ

จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอ

การวิจัย

รายการข้อเสนอการวิจัย

แบบ 6

การใช้งานระบบ

ระบบค้นหา

แบบสรุปแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ (ว-6)

สรุปภาพรวมทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

งบประมาณที่เสนอขอตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

ประสิทธิภาพของหน่วยงาน

ภาพรวมผลสำเร็จระดับกรมหรือเทียบเท่า

1. กรอกข้อมูล

ภาพรวมผลสำเร็จระดับกรมหรือเทียบเท่า

ข้อมูลหรือความคุ้มค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่จะใช้ในการกรอกวิจัยที่สามารถนำไปสู่ผลสำเร็จได้

คู่ค้าในเรื่อง...123

ได้เครื่องมือ...

บันทึก

ยกเลิก

2. คลิก “บันทึก”

รูปที่ 32 หน้าแบบ ว-6 – ภาพรวมและผลสำเร็จระดับกรมหรือเทียบเท่า

5.4 การใช้งานระบบ > การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

การใช้งานระบบ

การจัดการข้อเสนอการวิจัย

การจัดการนักวิจัย

การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน

ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

บัญชีผู้ใช้ / ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

2. ค้นหาข้อมูล

6. เพิ่มข้อมูล

3. คลิก “ค้นหา”

4. คลิก “Export Excel” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล

1. คลิก “การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก”

5. คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูล

ลำดับ	รหัสผู้ใช้	เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน	Email Address	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานสังกัดกระทรวง	จัดการ
1	36068	1111111111112	nee_PH@hotmail.com	อานนท์ หัตถ์ขุน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	

รูปที่ 33 หน้าการจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

5.5 การใช้งานระบบ > การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

ผู้ประสานหน่วยงาน

1. คลิก “การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน”

2. ค้นหาข้อมูล

3. คลิก “ค้นหา”

4. คลิก “Export Excel” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล

5. คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูล

6. เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	รหัสผู้ใช้	เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน	Email Address	ชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จัดการ
1	24749	rain	sunich2000@yahoo.com	สุณิชา แสงเวด	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
2			molecule120@yahoo.com	ผอ.สุณิชา	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
3			praneet99@hotmail.com	ประสิทธิ์	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
4	41773	praeuw	praeuw-1985@hotmail.com	ไพรัชพรณ โสภะ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
5	56709	jan_jan	arelejung_1@hotmail.com	จรินทร์ เสนาธรรม	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
6	73524	Panuwat1	panuwat.nrct@outlook.com	ปานูวัฒน์ แปลงกาย	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
7	74326	coordinator	ayp.pla@gmail.com	ผู้ประสานหน่วยงาน มทิดล	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		

รูปที่ 34 หน้าการจัดการผู้ประสานหน่วยงาน (ผู้ประสานหน่วยงาน)

5.6 การใช้งานระบบ > การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กวช.)

หัวหน้าหน่วยงาน

1. คลิก “การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน”

2. ค้นหาข้อมูล

3. คลิก “ค้นหา”

4. คลิก “Export Excel” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล

5. คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูล

6. เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	รหัสผู้ใช้	เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน	Email Address	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จัดการ
1	35597	boy		สมศักดิ์ พรหมยอศิริ	(กมว.)		
2	36059	1233454444444	nee_PH@hotmail.com	ปราณี ห้อยขุน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)		
3	36232	thamachai	thamachai_c@yahoo.com	ธรรม	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)		
4	74327	nrmshead	ayp.pla@gmail.com	หัวหน้า	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		

รูปที่ 35 หน้าการจัดการหัวหน้าหน่วยงาน

6. การใช้งานระบบสำหรับหัวหน้าหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “หัวหน้าหน่วยงาน” ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะสอดคล้องกับ “ผู้ประสานหน่วยงาน” โดยจะมีสิทธิ์การใช้งานแตกต่างกันในส่วนเมนูจัดการงานวิจัย เมนูการใช้งานระบบของหัวหน้าหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ประกาศรับข้อเสนอฯ
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ประเมินข้อเสนอโครงการ
 - รายการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - แบบ ว-6 (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

6.1 จัดการงานวิจัย > ประเมินข้อเสนอโครงการ

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ
National Research Management System

หน้าแรก

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อเสนอการวิจัย

จัดการงานวิจัย

ประเมินข้อเสนอโครงการ

รายการข้อเสนอการวิจัย

แบบ วธ

การใช้งานระบบ

ระบบค้นหา

ประเมินข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอการวิจัย

เลือก	รหัส	ชื่อเรื่อง	รายละเอียดการแก้ไข
☐	2558N00102020	เกษตร	บันทึกการแก้ไขและคำอธิบาย
☐	2558N00101007	เกษตร	บันทึกการแก้ไขและคำอธิบาย

1. ใส่ความเห็น

2. เลือก option แล้วคลิก "ส่งข้อเสนอโครงการ"

การดำเนินการ

ความเห็น

ส่งต่อไปยังหน่วยงาน

ส่งข้อเสนอโครงการ

รูปที่ 36 หน้าประเมินข้อเสนอโครงการ