

ระเบียบและข้อปฏิบัติของกรรมการผู้กำกับห้องสอบ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

1. กรรมการผู้กำกับห้องสอบเรียกนักศึกษาเข้าสอบ ตามเวลาที่กำหนด ให้นักศึกษานั่งเรียงลำดับตามผังเลขที่นั่งสอบ ที่กรรมการผู้กำกับห้องสอบเป็นผู้กำหนด **ห้าม**นักศึกษาเข้าสอบสายเกิน 15 นาที ให้นักศึกษาติดต่อคณะกรรมการอำนวยความสะดวกทันที
2. กรรมการผู้กำกับห้องสอบแจ้งให้นักศึกษาทำธุระส่วนตัวให้เรียบร้อยก่อนเข้าห้องสอบ เมื่อนักศึกษาเข้าห้องสอบแล้ว **ห้าม**นักศึกษ้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะทำข้อสอบเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ได้รับการอนุญาตจากกรรมการผู้กำกับห้องสอบเป็นกรณีๆ ไป
3. กรรมการผู้กำกับห้องสอบแจกข้อสอบและกระดาษคำตอบ
4. กรรมการผู้กำกับห้องสอบชี้แจงให้นักศึกษาปฏิบัติดังนี้
 - 4.1 ให้นักศึกษานั่งตามผังเลขที่สอบ ที่กรรมการผู้กำกับห้องสอบเป็นผู้กำหนด
 - 4.2 ให้กรรมการผู้กำกับห้องสอบ ตรวจบัตรอนุญาตเข้าห้องสอบ และควบคุมให้นักศึกษา**แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามกฎระเบียบของ มทร. พระนคร** หากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม **กรรมการผู้กำกับห้องสอบ มีสิทธิ์ไม่ให้นักศึกษาค้นนั้นสอบ**
 - 4.3 ให้กรรมการผู้กำกับห้องสอบ ตรวจบัตรประจำตัวนักศึกษาทุกวิชา **ถ้านักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนแทนได้**
 - 4.4 **ห้าม**นักศึกษานำกระดาษคำตอบหรือกระดาษคำถาม ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ถ้าข้อสอบไม่ครบชุดจะถือว่านักศึกษาทุจริต และ**ห้าม**นักศึกษ้ออกจากห้องสอบก่อน 30 นาที หลังจากการเริ่มสอบในวิชานั้นๆ
 - 4.5 ให้เตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นเข้าห้องสอบเท่านั้น อาทิ ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เครื่องคำนวณเฉพาะวิชาที่อนุญาต **ห้าม**นักศึกษายืมอุปกรณ์การทำข้อสอบ และ **ห้าม**นำกล้อง/ถุงดินสอ/กระเป๋าและอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ
 - 4.6 ชี้แจงโทษของการเจตนาส่อหรือทำการทุจริต
 - ให้ตกในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบทันที
 - ไม่พิจารณาผลการศึกษาในภาคศึกษาที่ทุจริตในการสอบ
 - ให้พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา หรือให้ออก
 - 4.7 เมื่อนักศึกษาทำข้อสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว **ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษายืนรอ / พุดคุย / ส่งเสียงดัง / เดินไป-มา หรือทำการใดๆ บริเวณหน้าห้องสอบโดยเด็ดขาด กรรมการผู้กำกับห้องสอบตักเตือนแล้ว ไม่เชื่อฟังถือว่านักศึกษามีเจตนาส่อทุจริต
5. หากกรรมการผู้กำกับห้องสอบ มีปัญหาหรือข้อสงสัยใดๆ ให้กรรมการผู้กำกับห้องสอบติดต่อสอบถามคณะกรรมการกลาง **ทันที**
6. กรรมการผู้กำกับห้องสอบ กรอกข้อมูลและลงนามใบเซ็นชื่อนักศึกษาเข้าสอบ
7. ในกรณีที่มิใช่ผู้ขาดสอบ ให้กรรมการผู้กำกับห้องสอบ เขียน “ขส” ในใบเซ็นชื่อนักศึกษาเข้าสอบ
8. ในกรณีที่พบนักศึกษาส่อทุจริตหรือทุจริต ให้กรรมการผู้กำกับห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบของผู้ทำส่อหรือทุจริต และให้นักศึกษากรอกแบบฟอร์มใบแจ้งการทุจริตพร้อมลงชื่อผู้กำกับห้องสอบและนักศึกษาว่าเป็นจริงเพื่อเป็นหลักฐานนำส่งฝ่ายวิชาการและวิจัย
9. **การเก็บและส่งข้อสอบ** กรรมการผู้กำกับห้องสอบ เก็บรวบรวมข้อสอบและกระดาษคำตอบ โดยเรียงตามลำดับเลขที่ นับให้ครบถ้วน และเก็บเข้าซองให้เรียบร้อย แล้วนำส่งคณะกรรมการกลาง แล้วลงนามในแฟ้มรับ-ส่งข้อสอบ

.....