



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ - ๑๕ ต่อ ๖๐๙๔, ๖๐๙๗ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/1714

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอสนับสนุนทุน โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
เพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฯ

เรียน คณบดี ๙ คณะ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้สนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ งบอุดหนุน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถในการสร้างสรรค์องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการสู่สาธารณชนอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีความประสงค์ขอแจ้งเรื่องดังต่อไปนี้

๑. แจ้งเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอการสนับสนุนทุน โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดตามประกาศดังแนบ
๒. ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิสิทธิ์)
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอการสนับสนุนทุน
โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีพันธกิจหลักประการหนึ่งคือการส่งเสริมการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ภาคการผลิตและบริการในระดับชาติ ทั้งงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ จึงเป็นโครงการที่จัดสรรงบประมาณเพื่อให้การสนับสนุนและส่งเสริมการทำปริญญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการงานพิเศษ แผนงานเฉพาะบุคคลแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินโครงการมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๐ จนถึงปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของนักศึกษา และเผยแพร่ในระดับชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถในการคิดค้น สิ่งประดิษฐ์ และสร้างสรรค์นวัตกรรมของ นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขา สังคมศาสตร์

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ผลงาน องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม สู่สาธารณชนอย่างเป็นรูปธรรม

๓. รายละเอียดการขอรับทุน

๓.๑ ประเภทของโครงการและทุนสนับสนุน

๓.๑.๑ โครงการกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม สนับสนุนทุนไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ต่อโครงการ

๓.๑.๒ โครงการกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการทดลองในห้องปฏิบัติการ หรือ พัฒนาผลิตภัณฑ์ สนับสนุนทุนไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ต่อโครงการ

๓.๑.๓ โครงการกลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ สนับสนุนทุนไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ต่อโครงการ

๓.๒ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๓.๒.๑ เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓.๒.๒ โครงการที่เสนอขอรับทุนมีอาจารย์ที่ปรึกษารับรองการดำเนินโครงการ

๓.๓ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๓.๑ อาจารย์ ๑ ท่าน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของโครงการที่เสนอขอรับทุนได้ไม่เกิน ๓ โครงการ

๓.๓.๒ โครงการที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับทุนสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ครบถ้วน

๓.๔ เอกสารการเสนอขอโครงการ

แบบเสนอโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-๑) จำนวน ๑๒ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.ird.rmutp.ac.th

๓.๕ ระยะเวลาการเสนอขอโครงการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๔. เงื่อนไขการดำเนินโครงการ

๔.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณ

๔.๑.๑ โครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเบิกจ่ายงบประมาณได้โดยตรงจากคณะที่สังกัด

๔.๑.๒ ทุนที่ได้รับการสนับสนุนนี้ให้แก่นักศึกษาโดยตรง โดยจ่ายงวดเดียวเพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

๔.๑.๓ ผู้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนจำนวน ๓ ชุด ยื่นต่อคณบดีตามแบบข้อตกลงการรับทุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-๔) ตามแบบท้ายประกาศเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงิน กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดภายในวันสิ้นปีงบประมาณ คือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ผู้รับทุนต้องส่งคืนเงินบางส่วนหรือทั้งหมดแก่มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

๔.๒ การรายงานผลการดำเนินงาน

ให้รายงานผลการดำเนินงาน ๒ ครั้งดังนี้

ครั้งที่ ๑ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๗)

ครั้งที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๑๒ เดือน (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๗)

โดยใช้แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-๒)

๔.๓ การเผยแพร่ผลงาน

ผลงานของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ และรายงานตามแบบรายงานการเผยแพร่ผลงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-๓)

การตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์

- ๑) การตีพิมพ์ เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ หรือ
- ๒) การจดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือ
- ๓) นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ หรือ
- ๔) เผยแพร่ในการจัดนิทรรศการของคณะ มหาวิทยาลัย หรือระดับชาติ หรือ
- ๕) เผยแพร่ในโครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ
- ๖) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

๔.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (ปริญญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) ให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนงบประมาณจากโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

๕. ผลงานที่ต้องส่งหลังสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (ปริญญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) จำนวน ๑ เล่ม

๕.๒ แผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๒ แผ่น (ไฟล์ .doc)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอโครงการ

ประกอบการเสนอของบประมาณโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ก. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ข. ส่วนประกอบโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบ

1.1 ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ

1.2 ชื่อ-นามสกุล ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้ร่วมโครงการ

1.3 ชื่อ-นามสกุล อาจารย์ที่ปรึกษา

ชื่อ-นามสกุล อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม(ถ้ามี)

1.4 หน่วยงาน

สาขาวิชา.....

คณะ.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่อยู่.....

2. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

(แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการโครงการนี้)

3. วัตถุประสงค์โครงการ

(ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างชัดเจนและเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อๆ โดยเชื่อมโยงกับความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย)

4. ขอบเขตของโครงการ

(ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัยแต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการและวัตถุประสงค์ของโครงการได้)

10. งบประมาณของโครงการ

รายการ	จำนวนเงิน
<p>1. ค่าตอบแทน</p> <p>2. ค่าใช้สอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเก็บรวบรวมข้อมูล - ค่าวิเคราะห์ข้อมูล - ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ฯลฯ <p>3. ค่าวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ และสารเคมี - วัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์ / บรรจุภัณฑ์ - วัสดุสำนักงาน - วัสดุเชื้อเพลิง - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ 	
<p>รวมงบประมาณที่เสนอขอ</p>	

11. ผลสำเร็จที่ได้

(แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิต (output) ที่ได้จากงานวิจัยในแต่ละปีตลอดการวิจัยโดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ความคุ้มค่าของงบประมาณที่จะใช้ทำการวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่ผลสำเร็จที่เป็นผลลัพธ์ (outcome) ได้

โดยระบุประเภทของผลสำเร็จของงานวิจัยเป็นอักษรย่อ ซึ่งจำแนกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ระบุ P หมายถึง ผลสำเร็จเบื้องต้น (Preliminary results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 1.1 ผลสำเร็จที่เป็นองค์ความรู้ หรือรูปแบบ หรือวิธีการที่จะนำไปสู่การวิจัยในระยะต่อไป
 - 1.2 ผลสำเร็จที่เป็นของใหม่และมีความแตกต่างจากที่เคยมีมาแล้ว
 - 1.3 ผลสำเร็จที่อาจจะถูกนำไปต่อยอดการวิจัยได้
2. ระบุ I หมายถึง ผลสำเร็จกึ่งกลาง (Intermediate results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 2.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จเบื้องต้นในระยะต่อมา
 - 2.2 เป็นผลสำเร็จที่มีความเชื่อมโยงอย่างใดอย่างหนึ่งกับผลสำเร็จเบื้องต้น
 - 2.3 เป็นผลสำเร็จที่จะก้าวไปสู่ผลสำเร็จระยะสุดท้ายของงานวิจัย
3. ระบุ G หมายถึง ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (Goal results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 3.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จกึ่งกลางในระยะต่อมา
 - 3.2 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์นี้จะต้องแสดงศักยภาพที่จะก่อให้เกิดผลกระทบ
 - 3.3 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่มีศักยภาพ และมีแนวทางในการทำให้เกิดผลกระทบสูง ย่อมมีน้ำหนักการพิจารณาแผนงานวิจัยสูง

ตัวอย่าง เช่น กรณีวิจัยการปรับปรุงพันธุ์มะม่วงเพื่อการส่งออก เนื่องจากมะม่วงที่ส่งออกมีคุณภาพดี แต่เมื่อส่งออกไปต่างประเทศมีปัญหาเรื่องมะม่วงเปลือกบางเน่าเสียหาย ส่งผลกระทบต่อ การส่งออก ดังนั้น จึงต้องวิจัยเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว โดยอาจจำแนกผลสำเร็จของงานวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้

1. การวิจัยระยะแรกได้ค้นพบยีน (gene) ที่ควบคุมการแสดงออกลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง
 - ให้ระบุผลผลิตที่ได้ คือ ยีน (gene) ที่ควบคุมการแสดงออกลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง ผลสำเร็จของงานวิจัยระยะนี้เป็นผลสำเร็จเบื้องต้น (P)
2. กรณีมีการวิจัยและพัฒนาในระยะต่อมา โดยวิจัยในรายละเอียดตำแหน่งของยีน (gene) ที่ควบคุมลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง
 - ให้ระบุผลผลิตที่ได้คือ รายละเอียดตำแหน่งของยีน (gene) ที่ควบคุมลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง ผลสำเร็จของงานวิจัยระยะนี้เป็นผลสำเร็จกึ่งกลาง (I)
3. กรณีมีการวิจัยและพัฒนาในระยะต่อมาจนได้มะม่วงพันธุ์เปลือกแข็ง ซึ่งแสดงผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคือทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มของมะม่วงเพื่อการส่งออก
 - ให้ระบุผลผลิตที่ได้ คือ มะม่วงพันธุ์เปลือกแข็งที่แสดงมูลค่าเพิ่มเพื่อการส่งออก ผลสำเร็จของงานวิจัยนี้เป็นผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (G)

12. คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

13. ลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าหน่วยงาน

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

ผู้ร่วมโครงการ

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ลงชื่อ

(ชื่อ-นามสกุล)

คณบดี.....

รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

รอบ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายละเอียดโครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ได้รับจัดสรร (บาท)	การใช้จ่ายเงิน (บาท)	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา แผน ปฏิบัติจริง	
ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์					
ผู้รับผิดชอบโครงการ	เป้าหมาย					
อาจารย์ที่ปรึกษา						

ปัญหา/อุปสรรค

.....
ผู้รายงาน
(.....)

ข้อเสนอแนะ

.....
โทรศัพท์
รายงานวันที่

แบบรายงานการเผยแพร่ผลงาน

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

1. ชื่อโครงการ.....

2. งบประมาณประจำปี พ.ศ..... จำนวน บาท (.....)

3. การเผยแพร่ผลงาน

- 1) วารสารวิชาการ
- 2) จดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร
- 3) การประชุมวิชาการ
- 4) การจัดนิทรรศการ
- 5) การเผยแพร่ในโครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
- 6) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

ชื่อเรื่องที่ใช้เผยแพร่.....

วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่

4. หลักฐานการนำผลงานไปเผยแพร่

- 1) สำเนาบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ปรากฏเลขหน้า ของวารสาร
- 2) สำเนาหน้าปกวารสาร/สารบัญของเล่มวารสาร
- 3) สำเนาเอกสารลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร
- 4) สำเนาบทความที่ปรากฏเลขหน้า ของหนังสือประมวลผลการประชุมวิชาการ (proceeding)
- 5) หนังสือรับรองจากกองบรรณาธิการ/ผู้จัดงาน
- 6) รูปถ่ายในการนำเสนอผลงานหรือที่เกี่ยวข้อง
- 7) หนังสือรับรองจากผู้นำผลงานไปใช้ประโยชน์
- 8) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระบุ)

(.....)

นักศึกษา / อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

วันที่

แบบข้อตกลงการรับทุน

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

แบบข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ณ ตั้งอยู่เลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง เขต จังหวัด

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โดย ตำแหน่ง ซึ่งต่อไปในแบบข้อตกลงนี้
เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ หัวหน้าโครงการ
นักศึกษาสาขาวิชา คณะ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง เขต
จังหวัด ซึ่งต่อไปในแบบข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
ประจำปี แก่ผู้รับทุน ชื่อโครงการ

เป็นเงินจำนวน บาท (.....) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ 2. ผู้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนจำนวน 3 ชุด ยื่นต่อคณบดีตามแบบข้อตกลงรับ
ทุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-4) เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงิน
กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดภายในวันสิ้นปีงบประมาณ คือวันที่ 30
กันยายน ผู้รับทุนต้องส่งคืนเงินบางส่วนหรือทั้งหมดแก่มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี
และอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

ข้อ 3. ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินแก่นักศึกษาโดยตรง โดยจ่ายงวดเดียวเพื่อใช้สำหรับการดำเนิน
โครงการให้ได้ตามวัตถุประสงค์ และใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

ข้อ 4. ผู้รับทุนรายงานผลการดำเนินงาน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 รายงานความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)

ครั้งที่ 2 รายงานความก้าวหน้า รอบ 12 เดือน (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

โดยใช้แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
(แบบสวพ-สสน-2)

ข้อ 5. การเผยแพร่ผลงาน

ผลงานของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้
ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ และรายงานตามแบบ
รายงานการเผยแพร่ผลงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (แบบสวพ-สสน-3)

การตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์

- 1) การตีพิมพ์ เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ หรือ
- 2) การจดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือ
- 3) นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ หรือ
- 4) เผยแพร่ในการจัดนิทรรศการของคณะ มหาวิทยาลัย หรือระดับชาติ หรือ
- 5) เผยแพร่ในโครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ
- 6) การนำไปใช้ประโยชน์/การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

ข้อ 6. รายงานฉบับสมบูรณ์ (ปฏิญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) ให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนงบประมาณจากโครงการส่งเสริม สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

ข้อ 7. เมื่อสิ้นสุดโครงการให้ผู้รับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (ปฏิญานิพนธ์ สารนิพนธ์ แผนงานพิเศษ โครงการวิจัย โครงการพิเศษ หรือแผนงานเฉพาะบุคคล) จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แผ่น (ไฟล์ .doc)

แบบข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ ในแบบข้อตกลงนี้โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
()
คณบดีคณะ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
()
นักศึกษาหัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....พยาน
()
หัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....พยาน
()
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๙๕๓ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถในการสร้างสรรค์องค์ความรู้และเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชนอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวประสบความสำเร็จ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|------------------|
| ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิการบดีทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๔ คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการพิจารณาข้อเสนอโครงการและการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|---------------|
| ๒.๑ รองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | |
| ๒.๓ ผู้ช่วยคณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| (ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพิงค์) | |
| ๒.๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน | |
| ๒.๕ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| คณะบริหารธุรกิจ | |

๒.๖ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๒.๗ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒.๘ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๒.๙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	กรรมการ
๒.๑๐ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	กรรมการ
๒.๑๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ หัวหน้ากลุ่มวิจัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวปิ่นธิดา ณ ไธสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- พิจารณาข้อเสนอโครงการตามข้อกำหนดของรายละเอียดการของงบประมาณในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอการสนับสนุนทุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
- ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการที่ปรึกษามอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร