



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๐/ ๓๖๕๕

ถึง คณบดีทุกคณะในสังกัด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ มาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกันดังนี้

๑. หนังสือ บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน) เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การรับสมัครงาน

๒. หนังสือ ร้านบุ๊คเลิฟเวอร์ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตี ตี ประกาศใบประกาศรับสมัครพนักงาน

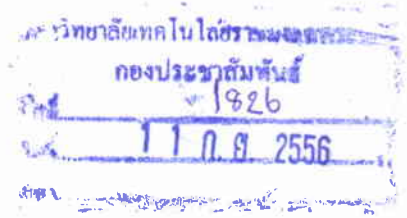


prd.rmutp.ac.th

กองประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ - ๑๕ ต่อ ๖๐๒๐ - ๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๓๔๒



บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการเรือเฟอร์รี่ข้ามฟากที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย มีท่าเรือของตนเองจำนวน 3 ท่าที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้บริการรับ-ส่ง ประชาชน ยานพาหนะ และการบรรทุกสิ่งของ ระหว่างท่าเรืออำเภอดอนสัก ท่าเรือเกาะสมุย และท่าเรือเกาะพะงัน ตลอดระยะเวลา 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพการให้บริการ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพในการเดินเรือและท่าเรือ และการสร้างประโยชน์ตอบแทนกลับสู่ลูกค้า การบริการของ บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 บริษัทฯ กำลังเตรียมเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการขยายงานเพิ่มขึ้นจึงต้องการบุคลากรเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ ดังนี้

1. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เขียนแบบ

คุณสมบัติผู้สมัคร

- วุฒิปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์
- อายุ 20 ปี ขึ้นไป
- เพศชาย/หญิง
- มีความสามารถในการใช้โปรแกรม AUTO CAD

หน้าที่การงาน

- เขียนแบบงานก่อสร้าง งานปรับปรุง
- มีความขยัน อดทน ตรงต่อเวลา
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

2. เจ้าหน้าที่บัญชี

คุณสมบัติผู้สมัคร

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี
- อายุ 20 ปี ขึ้นไป
- เพศชาย/หญิง

หน้าที่การงาน

- บันทึกบัญชี ด้านรับ - จ่าย
- สามารถใช้โปรแกรมด้านบัญชีได้
- มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชี

บริษัท มีรายได้และสวัสดิการหลายอย่างให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมงานกับบริษัท ผู้สนใจโปรดติดต่อสมัครด้วยตัวเองหรือส่งหลักฐานการสมัครงานพร้อมรูปถ่าย ไปที่

ฝ่ายบุคคล คุณนันทวัน ลั่นเรืองฤทธิ์

บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 281 อาคารชโยภาส ซ.สุทธิพงษ์ 1 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-277-4488 ต่อ 200 Fax 02-277-8511 E-mail hrmanager@grandchawngbeach.com

รับ ผอ. ๑๖๕
ฉว. บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
ได้ส่ง หนังสือประกาศรับสมัครงาน
ถึงบริษัทฯ เมื่อ 14 กรกฎาคม 2556
แจ้งเวียนเอกสารต่อไป

ติดต่อฝ่าย
11 ก.ย. 56

ทศพร ๑๒๖

ลัดดา 11 ก.ย. 56

บริษัท ท่าเรือราชาเฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
RAJA FERRY PORT PUBLIC COMPANY LIMITED
Head Office: 25/1 Moo 8 Mittraphip Rd., Amphur Donsak, Suratthani 84220, Thailand. Tel: +66(0)7747 1206-8 Fax: +66(0)7747 1154
Bangkok Office: 281 Soi Sutthipong 1, Suthisarnvinichai Rd., Dinchaeng, Bangkok 10400, Thailand. Tel: +66(0)2277 4488 Fax: +66(0)2277 8965
เว็บไซต์: www.rajaferryport.com

บริการลูกค้า • หน่วยงานบริการ • สาขาทุกแห่ง • หน่วยงาน • บริการขนส่งสินค้า

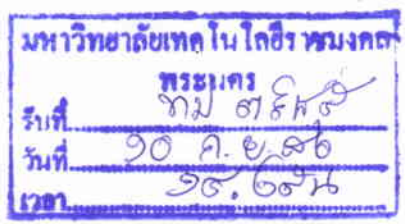
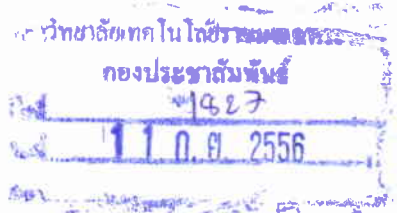


เลขที่ 281 ถนน สุทธิพงษ์ กรุงเทพมหานคร

PCL XL error

Subsystem: KERNEL		ใบนำแฟกซ์ / COVER FAX	
Error: MissingData			
Operator: VendorUnique		วันที่ / (DATE.).....10 กันยายน 2556.....	
เรียน	Position: 23 / (ATTN.)	คุณสา	บริษัท / (COMPANY.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
แผนก	/ (DEPARTMENT)		โทร / (TEL.)
จาก	/ (FROM.)	นันทวัน สันเรืองฤทธิ์ (อ้อม)	บริษัท / (COMPANY.) ท่าเรือราชาเฟอร์รี่
แผนก	/ (DEPARTMENT)	บุคคล	จำนวน / (TOTAL)1.....แผ่น
โทร	/ (TEL.)	082-3346946	(ไม่รวมใบนำแฟกซ์)
แฟกซ์	/ (FAX.)	02-2778511	
ข้อความ / MESSAGE			
ประกาศรับสมัครงาน			

105



วันที่ 10 กันยายน 2556

เรียน ท่านอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการติดต่อประกาศไปประกาศรับสมัครพนักงาน

เนื่องจากทางร้านบุ๊คเลิฟเวอร์ เป็นร้านขายหนังสือภาษาต่างประเทศ อาทิเช่น ภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน ญี่ปุ่น รัสเซีย สวีเดน ฯลฯ มีความประสงค์จะรับพนักงาน part-time หลายตำแหน่ง
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุมัติติดต่อประกาศไปรับสมัครพนักงานตามเอกสารที่แนบพร้อมจดหมายฉบับนี้

ขอแสดงความนับถือ
ดร. อุทามู
นายวีระ คุรุจิตรธรรม
ผู้จัดการ

รับ ณ มอ.ปจส.

ดร. ชัยดิษฐ์ ใจดี ได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์
ในกรณีติดต่อไปประกาศรับสมัครพนักงาน
จึงขอแนะนำต่อไปที่อาคาร มอ.บงกช
ดำเนินการแล้วไปติดต่อต่อไป

คิดแล้ว
11 ก.ย. 56

ทอม 210
ติดต่อ 11 ก.ย. 56

บุ๊คเลิฟเวอร์

59 ซอยรามบุตรี ถนนจักรพงษ์

แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร จังหวัดกรุงเทพฯ 10200

บุ๊คเลิฟเวอร์เป็นแหล่งรวมหนังสือและจำหน่ายหนังสือภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน และอื่นๆให้กับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ มีความต้องการที่จะรับพนักงานเพิ่มเติมหลายตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

พนักงาน part-time จำนวน 3 อัตรา

ทำหน้าที่ห่อ ซ่อมหนังสือและทำความสะอาด โดยมีเจ้าหน้าที่สอนงาน

คุณสมบัติ

- เพศหญิง อายุไม่เกิน 30 ปี
- วุฒิการศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นอย่างน้อยหรือเป็นนักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับพาณิชย์ วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย
- สามารถทำงานได้อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วัน
ตั้งแต่เวลา 10.00 น- 20.00 น. ในกรณีบ้านไกล สามารถเลิกงานได้ในเวลา 19.00น.
- ตรงต่อเวลา ขยันและตั้งใจในการทำงาน

สามารถติดต่อคุณวีระ ครูจิตธรรมที่เบอร์ 089-8941849

ทุกวัน ตั้งแต่เวลา 10.00-19.00 น