



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ๑๕ ต่อ ๖๐๙๔, ๖๐๙๗ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 1561

วันที่ ๑5 กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง การปรับปรุงข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และ  
การจัดส่งข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM)

เรียน คณบดี ๙ คณะ

ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/๐๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การเสนอของบประมาณวิจัย (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยให้นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ความทราบแล้วนั้น บัดนี้ คณะอนุกรรมการได้พิจารณาแล้วมีมติให้ปรับปรุงเอกสารข้อเสนอการวิจัยฯ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สวพ. ขอให้คณะและนักวิจัยจัดทำเอกสารเพื่อใช้ประกอบการเสนอของบประมาณ ดังนี้

### ๑. สำหรับคณะ

๑.๑ แบบบัญชีรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ (แบบ บข-๓) ให้จัดทำในรูปแบบของ Microsoft Excel

๑.๒ แบบแสดงแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมติคณะรัฐมนตรี (แบบ ว-๖) ให้จัดทำในรูปแบบของ Microsoft Word

๑.๓ แบบฟอร์มสรุปข้อเสนอการวิจัยที่เสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จัดทำในรูปแบบของ Microsoft Word

๑.๔ ไฟล์ข้อมูลของข้อเสนอการวิจัย (ว-๑ข และ/หรือ ว-๑ด) ทุกข้อเสนอการวิจัย ข้อมูลตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ส่งในรูปเอกสารพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น โดยส่งในรูปแบบภาพรวมของคณะ

### ๒. สำหรับนักวิจัย

๒.๑ ข้อเสนอการวิจัยที่ปรับปรุงแล้ว (แผนงานวิจัย ว-๑ ข และ /หรือโครงการวิจัย ว-๑ ด) จำนวนอย่างละ ๓ ชุด ไม่ต้องมีใบปะหน้าที่ยกผลผลิต โดยจะต้องมีลายเซ็นจริงของคณะผู้วิจัย และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ระบุลงในข้อเสนอการวิจัยทั้ง ๓ ชุด และขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้วิจัยทุกคน (ในส่วน ข. องค์ประกอบในการจัดทำแผนงาน/โครงการวิจัย ข้อที่ ๑) เพื่อใช้ประสานงานกับคณะผู้วิจัยโดยตรงในกรณีที่ข้อเสนอมีปัญหา

/๒.๒ นำเข้า...

๒.๒ นำเข้าข้อมูลของแผนงานวิจัย ว-๑ช และ/หรือโครงการวิจัย ว-๑ค ผ่านระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM) พร้อมแนบไฟล์ที่สแกนลายเซ็นของคณะผู้วิจัย และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ระบุลงในข้อเสนอการวิจัย ในระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (NRPM) ข้อที่ ๕ โดยระบบจะปิดการรับข้อมูลภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

๓. ให้คณะและนักวิจัย ดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ ให้เสร็จสิ้น และส่งถึง สวพ. ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ ทั้งนี้ สวพ. ของสงวนสิทธิ์ในยกเลิกข้อเสนอการวิจัยที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ์)  
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้อเสนอการวิจัยที่เสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำแนกตามผลผลิต

คณะ .....

ลำดับที่	ข้อเสนอการวิจัย	ผู้วิจัย	งบประมาณ (บาท)
	ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้		
รวม	โครงการ		บาท
	ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี		
รวม	โครงการ		บาท
รวมทั้งสิ้น	โครงการ		บาท

แบบบัญชีรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ  
ที่เสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามมติคณะรัฐมนตรี

กระทรวง .....

กรม / มหาวิทยาลัย .....

ลำดับ ความสำคัญ ที่	ชื่อข้อเสนอการวิจัย	ชื่อหัวหน้าข้อเสนอการวิจัย และหน่วยงานที่สังกัด (กอง/คณะ)	ข้อเสนอการวิจัย		ระยะเวลา ทำการวิจัย (ปี)	งบประมาณ (บาท)			ผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้		สรุปผล การ ประเมินผล
			ใหม่	ต่อเนื่อง		ตลอด การวิจัย	ได้รับจัดสรร จนถึงปัจจุบัน	เสนอขอ	ผลสำเร็จ ที่คาดว่าจะได้โดยสรุป	ประเภทของ ผลสำเร็จ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

หมายเหตุ : - แบบ บช-3 เป็นบัญชีที่มีการจัดเรียงลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัยในแต่ละหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า

- กรณีข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่องต้องมีรายงานความก้าวหน้าแนบมาด้วย

- ในการประเมินผลจะให้อำนาจงบประมาณเสนอขอที่ระบุในแบบ บช-3 เป็นหลัก ดังนั้นขอให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลโดยละเอียด

แบบแสดงแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ  
ที่เสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามมติคณะรัฐมนตรี

**ส่วน ก. ข้อมูลพื้นฐาน**

1. ชื่อหน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า และชื่อกระทรวงที่สังกัด (ถ้ามี)
2. สรุปลภาพรวมทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ประกอบด้วย :
  - 2.1 วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน
  - 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน
  - 2.3 ยุทธศาสตร์การวิจัยของหน่วยงาน
  - 2.4 ภาพรวมงานวิจัยที่สำคัญของหน่วยงานในอดีตย้อนหลัง 5 ปี (ระบุรายปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553-2557)
  - 2.5 วงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (ระบุรายปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553-2557)
  - 2.6 จำนวนข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณที่เสนอขอ

**ส่วน ข. เนื้อหาสาระสำคัญของความต้องการ**

1. ประเด็นสำคัญที่ต้องการทำการวิจัยพร้อมชี้แจงเหตุผล
2. สรุปลความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)
3. สรุปลความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559)
4. สรุปลความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น
5. สรุปลความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

**ส่วน ค. ศักยภาพและประสิทธิภาพ**

1. ข้อมูลด้านศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน ตามเนื้อหาสาระในประเด็นสำคัญข้อ 1 ในส่วน ข.
2. ระบุกระบวนการหรือวิธีการในการจัดสรรงบประมาณให้นักวิจัย ตามผลสำเร็จที่ได้ระบุไว้ในส่วน ง.
3. แสดงแนวทางหรือเกณฑ์การประเมินผลข้อเสนอการวิจัยที่ใช้สำหรับจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงาน

**ส่วน ง. ภาพรวมผลสำเร็จระดับกรมหรือเทียบเท่า**

แสดงข้อมูลหรืออธิบายความคุ้มค่าของงบประมาณที่เสนอขอ