

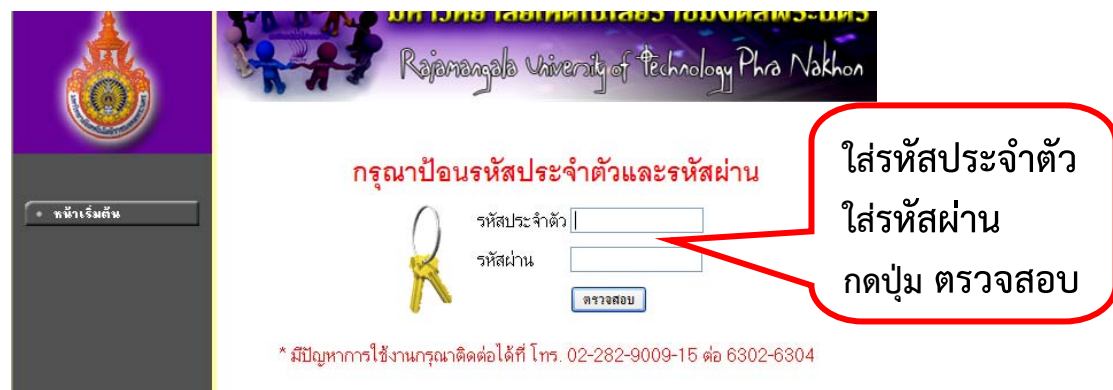
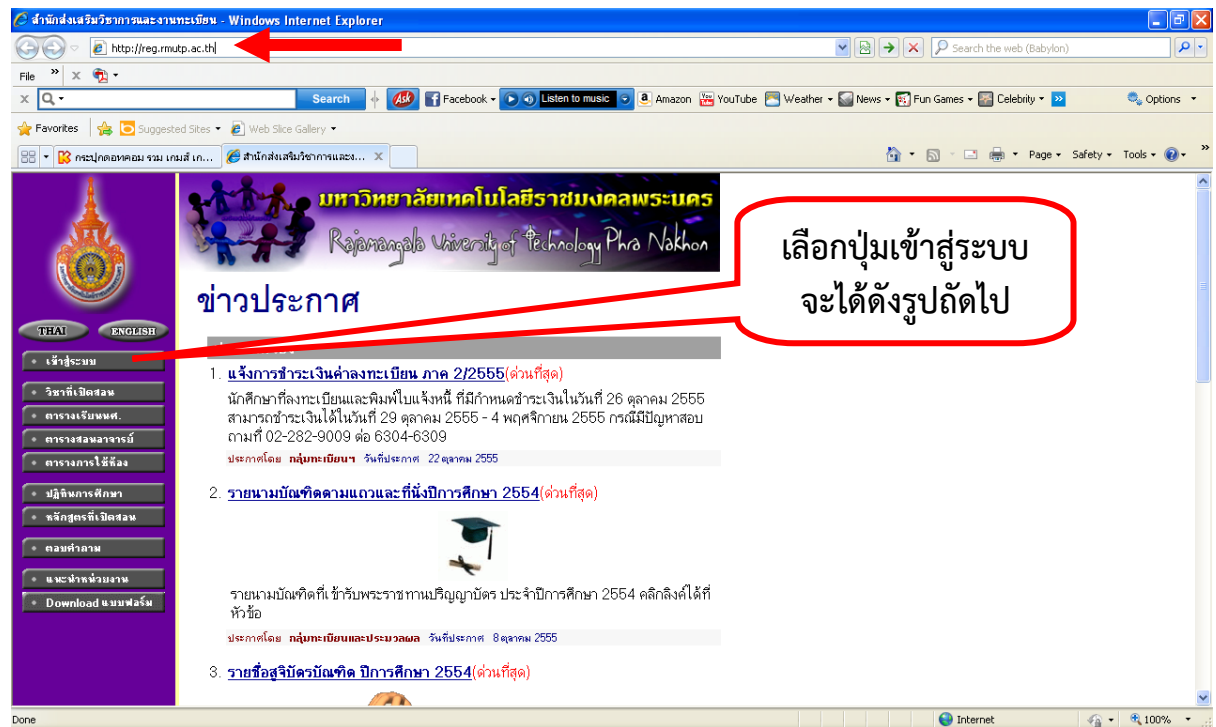


คู่มือการใช้งาน
การขอสำเร็จการศึกษา
และขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

กลุ่มทะเบียนและประมวลผล
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คู่มือการขอสำเร็จการศึกษาและขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตผ่านเว็บไซต์

ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาผ่านเว็บไซต์ตามปฏิทินการศึกษาอย่างเคร่งครัด โดยนักศึกษาเข้าสู่ระบบดังต่อไปนี้
 เข้าเว็บไซต์ <http://reg.rmutp.ac.th> ดังรูป



หากดำเนินการใส่รหัสประจำตัวและรหัสผ่านถูกต้อง ก็จะได้ดังเมนูในหน้าถัดไป ในการเลือกการทำงานตามที่นักศึกษาต้องการ

ในการเข้าสู่เมนูการขอสำเร็จการศึกษา **ปุ่มแจ้งสำเร็จการศึกษา** จะขึ้นให้อัตโนมัติตามกำหนดการของปฏิทินการศึกษาที่ระบุวันเริ่มต้นขอสำเร็จและสิ้นสุดของวันขอสำเร็จการศึกษาไว้ในแต่ละภาคการศึกษา หรือตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย การขอสำเร็จการศึกษานั้น นักศึกษาจะต้องดำเนินการตรวจสอบจบด้วยตนเองผ่านระบบ ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ทุกภาคการศึกษาเมื่อทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ประกาศผลการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเลือกจาก **ปุ่มตรวจสอบจบ** (ลูกศรชี้) เพื่อนักศึกษาจะได้ทราบว่ารายวิชาที่นักศึกษาสอบผ่านนั้นอยู่ในหมวดวิชาใด แล้วหมวดวิชานั้นเรียนครบทุกกลุ่มวิชาแล้วหรือไม่ (ซึ่งจะอธิบายในลำดับต่อไป)



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

มียอดเงินค้างชำระ
สามารถตรวจสอบได้จาก ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน

Register SMS นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเพื่อรับ ผลการศึกษา และข่าวสารจากมหาวิทยาลัยได้ *** Free *** โดยเลือก ลงทะเบียน เพื่อรับข่าวสารทาง SMS

ประกาศเรื่อง

- แก้ไขข้อมูลนักศึกษา [คลิกดูคู่มือ](ด่วนที่สุด)**

 กลุ่มทะเบียนฯ สสท. แจ้งให้นศ. ทุกคน เข้าแก้ไขประวัติข้อมูลของตนเองตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยเข้า Login และ Password แล้วเข้าระบบประวัติแล้วเลือกแก้ไขทะเบียนประวัติ ตามขั้นตอน
 ประกาศโดย **กลุ่มทะเบียนและประมวลผล** วันที่ประกาศ 18 สิงหาคม 2552
- คู่มือระบบทะเบียน(ด่วนที่สุด)**

เมื่อนักศึกษา กดปุ่มตรวจสอบจบจะได้ดังรูปข้างล่าง ระบบจะทำการตรวจสอบผลการศึกษาดังแต่เทอมที่นักศึกษามีผลการเรียนที่สอบผ่าน มาจนถึงเทอมปัจจุบันว่าแต่ละหมวดวิชาซึ่งประกอบไปด้วยกลุ่มวิชาต่าง ๆ นั้น นักศึกษาได้ผ่าน (PASS) ตามโครงสร้างหลักสูตรครบหรือไม่ หากครบขึ้นทุกกลุ่มวิชาของแต่ละหมวดวิชาว่าผ่าน (PASS) ผลการตรวจสอบ ก็จะขึ้นว่าผ่าน (PASS) นั้นแสดงว่านักศึกษาได้เรียนครบตามหลักสูตรแล้ว

ตรวจสอบจบ

โปรดเลือก

โครงสร้างหลักสูตรวิชา	5121030601 : ภาษามือ	
ผลการตรวจสอบ	PASS	
หน่วยกิต	PASS	
หน่วยกิตต่ำสุด 134	หน่วยกิตที่ลง 140	หน่วยกิตที่ผ่าน 140
ปีศึกษา	PASS	
ปีสูงสุด 8	ปีศึกษาปกติ 4	ชั้นปี 5
GPA	PASS	
GPA ต่ำสุด 2.00	GPA 2.57	
รายวิชาในสาขาวิชา		
หน่วยกิตที่ลง 105	หน่วยกิตที่ผ่าน 102	GPA 2.27

ตัวอย่างแสดงการตรวจสอบจบด้วยการเลือกแสดงข้อมูลสรุป

หมวด	คำอธิบาย	หน่วยกิต	CA	CS	CW	CG	PT	GPA	สถานภาพ
1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32							
1.1	กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	3	3	-	3	9	3.00	PASS
1.2	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	12	12	12	-	12	33	2.75	PASS
1.3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	9	9	9	-	9	31.5	3.50	PASS
1.4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	9	6	-	9	6	0.66	PASS
1.5	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	2	2	-	2	8	4.00	PASS
2	หมวดวิชาเฉพาะ	99							
2.1	กลุ่มวิชาแกน	39	39	39	-	39	100.5	2.57	PASS
2.2	กลุ่มวิชาชีพบังคับ	45	48	45	-	48	111	2.31	PASS
2.3	กลุ่มวิชาชีพเลือก	15	18	18	-	12	25.5	2.12	PASS
3	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6	-	6	21	3.50	PASS

ตรวจสอบจบ

โปรดเลือก

โครงสร้างหลักสูตรวิชา	5121030601 : ภาษามือ	
ผลการตรวจสอบ	FAIL	
หน่วยกิต	PASS	
หน่วยกิตต่ำสุด 134	หน่วยกิตที่ลง 140	หน่วยกิตที่ผ่าน 140
ปีศึกษา	PASS	
ปีสูงสุด 8	ปีศึกษาปกติ 4	ชั้นปี 5
GPA	PASS	
GPA ต่ำสุด 2.00	GPA 2.57	
รายวิชาในสาขาวิชา		
หน่วยกิตที่ลง 105	หน่วยกิตที่ผ่าน 102	GPA 2.27

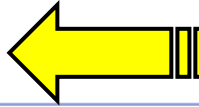
กรณีตรวจสอบจบแล้วขึ้นคำว่า FAIL ที่หมวดวิชาหรือกลุ่มวิชาใด แสดงว่ากลุ่มวิชานั้น (ลูกศรชี้) ยังไม่ครบ นักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบในกลุ่มวิชานั้นหรือลงทะเบียนในเทอมสุดท้ายแล้วผลการเรียนยังไม่ประกาศ

หมวด	คำอธิบาย	หน่วยกิต	CA	CS	CW	CG	PT	GPA	สถานภาพ
1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32							
1.1	กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	3	3	-	3	9	3.00	PASS
1.2	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	12	12	12	-	12	33	2.75	PASS
1.3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	9	9	9	-	9	31.5	3.50	PASS
1.4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	9	6	-	9	6	0.66	PASS
1.5	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	2	2	-	2	8	4.00	PASS
2	หมวดวิชาเฉพาะ	99							
2.1	กลุ่มวิชาแกน	39	39	39	-	39	100.5	2.57	PASS
2.2	กลุ่มวิชาชีพบังคับ	45	48	45	-	48	111	2.31	PASS
2.3	กลุ่มวิชาชีพเลือก	15	12	12	3	12	25.5	2.12	FAIL
3	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	12	12	-	6	21	3.50	PASS

กรณีที่นักศึกษาต้องการตรวจสอบแบบรายละเอียดให้ทำการเลือกตามลูกศรชี้ เพื่อจะได้แสดงผลตามโครงสร้างในแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชาที่ผ่าน (PASS) และไม่ผ่าน (FAIL) หรือที่แสดงแถบสีให้นักศึกษาได้ทราบ

ตรวจสอบจบ

โปรดเลือก แสดงรายละเอียดแบบที่ 1 ทั้งหลักสูตรวิชา



โครงสร้างหลักสูตรวิชา	5121030601 : การบัญชี	
ผลการตรวจสอบ	FAIL	
หน่วยกิต	PASS	
หน่วยกิตต่ำสุด 134	หน่วยกิตที่ลง 140	หน่วยกิตที่ผ่าน 140
ปีศึกษา	PASS	
ปีสูงสุด 8	ปีศึกษาปกติ 4	ชั้นปี 5
GPA	PASS	
GPA ต่ำสุด 2.00	GPA 2.57	
รายวิชาในสาขาวิชา		
หน่วยกิตที่ลง 105	หน่วยกิตที่ผ่าน 102	GPA 2.27

รายวิชา	หน่วยกิต	CA	PT	AVG	MAX	1	2	3	4	5	6
1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป											
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	PASS	MIN 3 CR	PASS 3 CR					GPA 3.00			
01001101: Thai Usage	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01001104: Thai for Business Communication	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B	2/51				
01001105: Writing Techniques	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01001107: Thai for Presentation	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
1.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	PASS	MIN 12 CR	PASS 12 CR					GPA 2.75			
01002101: English 1	3 (3-0-6)	3	10.5	3.50	3.50	B+	1/51				
01002102: English 2	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B	2/51				
01002203: English Conversation 1	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+	1/52				
01002204: English Conversation 2	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C	2/52				
01002206: English for Career	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01002207: English for Everyday Life	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01002208: English Correspondence 1	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01002209: English Correspondence 2	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01002211: English Reading 1	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01002212: English Reading 2	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	PASS	MIN 9 CR	PASS 9 CR					GPA 3.50			
01003102: Human Relations	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01003103: Research Methodology	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B	1/53				
01003104: Life and Social Skills	3 (3-0-6)	3	12.0	4.00	4.00	A	1/51				
01003105: Social and Economy	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01003108: The Philosophy of Sufficiency Economy	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01003109: Vocational Law and Ethics	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01004101: Information Services and Study Fundamentals	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01004102: Information Literacy Skills	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01004103: General Psychology	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01004106: Thai Studies	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
01004108: Personality Development	3 (3-0-6)	3	10.5	3.50	3.50	B+	2/51				
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	PASS	MIN 6 CR	PASS 6 CR					GPA 0.66			
02001101: Fundamental Mathematics	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
02001102: Mathematics and Statistics in Daily Life	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
02001103: Introduction to Statistics	3 (3-0-6)	6	3.0	0.50	1.00	--	1/51	D	2/51		
02002101: Science in Daily Life	3 (3-0-6)	3	3.0	1.00	1.00	D	1/51				
02002102: Man and Physical Science	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
02002103: Life and Modern Technology	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
02002104: Environmental and Resource Management	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
02002105: Chemistry in Daily Life	3 (3-0-6)	-	-	-	-						
1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	PASS	MIN 2 CR	PASS 2 CR					GPA 4.00			

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		PASS	MIN 2 CR	PASS 2 CR			GPA 4.00
01005101:	Physical Education	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005103:	Badminton	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005109:	Swimming	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005115:	Petanque	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005116:	Social Dance	1 (0-2-1)	1	4.0	4.00	4.00	A 1/51
01005117:	Aerobic Exercise	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005121:	Activities 1	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01005122:	Activities 2	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01006101:	Recreation	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01006102:	Outdoor Activities	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01006103:	Camp Leadership	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01006104:	Game for Recreation	1 (0-2-1)	-	-	-	-	
01006105:	Recreation for Training Courses	1 (0-2-1)	1	4.0	4.00	4.00	A 2/51
2 หมวดวิชาเฉพาะ							
2.1 กลุ่มวิชาแกน		PASS	MIN 39 CR	PASS 39 CR			GPA 2.57
02311104:	Calculus 1-1	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+ 1/52
02311113:	Statistical Analysis in Business	3 (3-0-6)	3	12.0	4.00	4.00	A 2/54
03111101:	Introduction to Accounting 1	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 1/51
03111102:	Introduction to Accounting 2	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 2/51
03211101:	Principles of Marketing	3 (3-0-6)	3	12.0	4.00	4.00	A 2/51
03311101:	Taxation	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 2/52
03311102:	Business Law	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B 1/52
03311103:	Principles of Management	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50	D+ 1/51
03411101:	Business Finance	3 (3-0-6)	3	3.0	1.00	1.00	D 1/52
03411102:	Microeconomics	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 1/52
03411103:	Macroeconomics	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+ 2/52
03511101:	Computer Usage in Business	3 (2-2-5)	3	12.0	4.00	4.00	A 1/52
03611101:	English for Business Correspondence 1	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B 2/52
2.2 กลุ่มวิชา วิชาชีพบังคับ		PASS	MIN 45 CR	PASS 45 CR			GPA 2.31
03112201:	Intermediate accounting 1	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50	D+ 1/52
03112201:	Intermediate accounting 1	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03112202:	Intermediate accounting 2	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+ 2/52
03112203:	Accounting System	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+ 2/52
03112204:	Software Package for Accounting	3 (2-2-5)	3	10.5	3.50	3.50	B+ 2/52
03112205:	Cost Accounting 1	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 1/53
03112206:	Cost Accounting 2	3 (3-0-6)	3	3.0	1.00	1.00	D 2/53
03112305:	Advanced Accounting 1	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03112306:	Advanced Accounting 2	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03112307:	Advanced Accounting 1	3 (3-0-6)	6	10.5	1.75	3.50	-- 1/53 B+ 3/53
03112308:	Advanced Accounting 2	3 (3-0-6)	3	12.0	4.00	4.00	A 2/53
03112309:	Taxation Accounting	3 (3-0-6)	3	3.0	1.00	1.00	D 1/53
03112310:	Auditing	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50	D+ 1/53
03112311:	Professional Ethics	3 (3-0-6)	3	10.5	3.50	3.50	B+ 2/53
03112312:	Accounting Information System	3 (3-0-6)	3	10.5	3.50	3.50	B+ 1/53
03112313:	Control and Internal Audit	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B 2/53
03112314:	Financial Reporting and Statement Analysis	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 2/53
03112315:	Managerial Accounting	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	C 2/54
03112415:	Managerial Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		FAIL	MIN 15 CR	PASS 12 CR			GPA 2.12
03113101:	Financial Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03113202:	Accounting for Management	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03113303:	Controllership	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50	C+ 2/54
03113304:	International Accounting	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B 2/53
03113305:	Specialized Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03113306:	Seminar in Financial Accounting	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50	D+ 2/54
03113307:	Problem in Financial Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-	
03113308:	Accounting Theory	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50	D+ 1/53

จะเห็นได้ว่าในข้อ 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก (ลูกศรชี้) ยังขาดไป 1 รายวิชาหรือ 3 หน่วยกิต นักศึกษาก็จะต้องตรวจสอบดูว่า รายวิชาที่สาขาเปิดให้ นั้นอาจจะถูกจัดไปเปิดเป็นรายวิชาที่เป็นหมวดวิชาเลือกเสรีก็ได้ ฉะนั้น การลงไม่ตรงหมวดวิชาระบบจะถือว่าหากไม่ตรงตามหมวดวิชาที่จะเข้าไปอยู่ในหมวดเลือกเสรีทั้งหมด จึงเป็นสาเหตุให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจสอบจบได้

ขอให้นักศึกษาขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหัวหน้าสาขาเพื่อให้ดำเนินการแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบหรือนักศึกษาสามารถโทรแจ้งโดยตรงซึ่งจะรวดเร็วกว่า โดยสามารถโทรได้เบอร์ 02-282-9009 ต่อ 6302-6309 เพื่อจะได้ทำการแทนรายวิชาให้ตรงหมวดวิชาอย่างถูกต้อง เมื่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการแทนรายวิชาให้ตรงตามหมวดวิชาแล้วนักศึกษาก็ตรวจสอบจบได้โดยผ่านทุกหมวดวิชา

03113309: Practical Training in Accounting 2	3 (0-40-0)	-	-	-	-		
03113401: Practical Training in Accounting 2	6 (0-40-0)	-	-	-	-		
03114301: Inventory Management	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03114302: Cost Management	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03114303: Production Cost Estimating and Budgeting	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03114304: Seminar in Managerial Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03114305: Problem in Managerial Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115301: Tax Planning	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115302: Seminar in Auditing	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115303: Problem in Auditing	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115304: Problem in Control and Internal Audit	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115305: Accounting Information System Audit and Control	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
03115306: Forensic Accounting	3 (3-0-6)	-	-	-	-		
3 หมวดวิชาเลือกเสรี		PASS	MIN 6 CR	PASS 12 CR		GPA 3.50	
03113410: Co-operative Education in Accounting	6 (0-40-0)	6	-	-	-	S	1/54
03314307: Modern Management Techniques	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00	B	2/54
03514307: Modern Office Software	3 (3-0-6)	3	12.0	4.00	4.00	A	2/53

กรณีตัวอย่างด้านล่างเป็นการที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเทอมสุดท้ายและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา(ดังรูป) จะเห็นว่าจากข้อ 2.2 กลุ่มวิชาซีบังคับ กำหนดให้ลง 45 หน่วยกิต (MIN 45 CR) นักศึกษาลงทะเบียนครบแล้วยังขาดรายวิชาอีกหนึ่งวิชาที่ยังไม่ได้เกรดในภาค 2/55 (เทอมปัจจุบัน) นักศึกษาสามารถแจ้งสำเร็จการศึกษาผ่านระบบได้เลย ซึ่งจะอธิบายในลำดับถัดไป

2.2 กลุ่มวิชาซีบังคับ	FAIL	MIN 45 CR	PASS 42 CR		GPA 2.19
03512101: Operating System	3 (2-2-5)	3	7.5	2.50	2.50 C+ 2/52
03512102: Algorithm for Programming	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00 C 1/52
03512103: Computer Programming 1	3 (3-0-6)	6	10.5	1.75	3.50 F 2/52 B+ 3/52
03512104: Computer Programming 1 Laboratory	1 (0-2-1)	2	1.5	0.75	1.50 F 2/52 D+ 3/52
03512105: Computer Mathematics	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00 C 1/52
03512106: Computer Graphic	3 (3-0-6)	3	4.5	1.50	1.50 D+ 1/52
03512107: Management Information System	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00 C 1/53
03512108: Computer Ethics	3 (3-0-6)	3	10.5	3.50	3.50 B+ 2/52
03512109: Web Design and Development	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50 C+ 2/52
03512210: Data Structure	3 (3-0-6)	3	9.0	3.00	3.00 B 1/53
03512211: Database Management System	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50 C+ 1/53
03512212: Dynamic Web Programming 1	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00 W 1/53 C 1/54
03512213: Dynamic Web Programming Laboratory 1	1 (0-2-1)	1	4.0	4.00	4.00 W 1/53 A 1/55
03512214: System Analysis and Design	3 (3-0-6)	3	7.5	2.50	2.50 C+ 2/53
03512315: Object-Oriented Programming	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00 C 2/54
03512316: Object-Oriented Programming Laboratory	1 (0-2-1)	1	1.0	1.00	1.00 D 2/54
03512417: Special Topic Project	3 (0-6-6)	-	-	-	-- 2/55
2.3 กลุ่มวิชาซีเลือก	FAIL	MIN 21 CR	PASS 21 CR		GPA 2.58
03513201: C Programming	3 (2-2-5)	-	-	-	
03513202: Java Programming	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513203: Advanced Java Programming	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513204: Software Development by Visual Programming	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513205: Data Communication and Computer Network	3 (3-0-6)	3	3.0	1.00	1.00 D 2/53
03513206: COBOL Programming	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513207: Advanced COBOL Programming	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513308: Database System Development Software	3 (2-2-5)	-	-	-	
03513309: Database System Development on Web Site	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513310: Software Engineering	3 (3-0-6)	-	-	-	
03513311: Practical Training in Computer Information Systems 1	3 (0-40-0)	3	-	-	S 3/54
03513312: Practical Training in Computer Information Systems 2	6 (0-40-0)	-	-	-	
03514201: Package Program	3 (2-2-5)	-	-	-	-- 2/55

การขอแจ้งสำเร็จการศึกษา **ปุ่มแจ้งสำเร็จการศึกษา** จะขึ้นตามกำหนดปฏิทินการศึกษา
อัตโนมัติตั้งแต่วันเริ่มต้นขอสำเร็จการศึกษาและปุ่มจะหายไปเองโดยอัตโนมัติเมื่อถึงวันสิ้นสุดตาม
กำหนดปฏิทินการศึกษา (ดังลูกศรชี้)



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

มียอดเงินค้างชำระ

สามารถตรวจสอบได้จาก ภาวะค่าใช้จ่าย/ทุน

Register SMS นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเพื่อรับ ผลการศึกษา และข่าวสารจากมหาวิทยาลัยได้ *** Free *** โดยเลือก ลงทะเบียน เพื่อรับข่าวสารทาง SMS

ประกาศเรื่อง

1. แจ้งข้อมูลนักศึกษา [คลิกดูคู่มือ](ด่วนที่สุด)

กลุ่มทะเบียนฯ สสท. แจ้งให้หนศ. ทุกคน เข้าแก้ไขประวัติข้อมูลของตนเองตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยเข้า Login และ Password แล้ว เข้าทะเบียนประวัติแล้วเลือกแก้ไขทะเบียนประวัติ ตามขั้นตอน

ประกาศโดย กลุ่มทะเบียนและประมวลผล วันที่ประกาศ 18 สิงหาคม 2552

2. คู่มือระบบทะเบียน(ด่วนที่สุด)

ขั้นตอนการทำงานของ**ปุ่มแจ้งสำเร็จการศึกษา** จะต้องดำเนินการอย่างไรให้ถูกต้อง คือ

- ❶ กรอกข้อมูลประวัติเพื่อแจ้งสำเร็จการศึกษาให้ครบถ้วน
- ❷ กดปุ่มแจ้งสำเร็จ จะแจ้งสำเร็จได้เทอมละครั้งเดียว
- ❸ ระบบสร้างหน้าค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตและเอกสารการศึกษาให้อัตโนมัติ
- ❹ พิมพ์ใบขึ้นทะเบียนบัณฑิตไปชำระเงิน
- ❺ นำใบขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่ชำระเงินแล้วส่งงานทะเบียนคณะ
- ❻ งานทะเบียนคณะรวบรวมสรุปนักศึกษาคาดว่าสำเร็จการศึกษานำส่งสสท.พร้อมใบขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เมื่อนักศึกษา กดปุ่ม **แจ้งสำเร็จการศึกษา** จะได้ดังรูปข้างล่างนี้
ให้นักศึกษากรอกข้อมูลคือ

- **ข้อมูลเอกสารที่ขอ** ประกอบไปด้วย ใบแสดงผลการศึกษาฉบับไทยและอังกฤษ จำนวนชุดที่ต้องการไม่เกิน 5 ชุด โดยจะออกให้เพียงชุดเดียวคือฉบับไทยและอังกฤษ ส่วนจำนวนชุดที่ขอเกินจะออกให้ภายหลังใน 7 วันทำการและให้แนบรูปชุดครุยตามจำนวนที่นักศึกษาขอให้ครบ เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการ
- **ข้อมูลการศึกษา** เป็นรายละเอียดของนักศึกษา และไม่สามารถแก้ไขได้
- **ข้อมูลสถานที่ติดต่อ** เป็นข้อมูลที่ใช้ติดต่อที่จำเป็นเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว เช่น ส่งข้อมูลให้ สกอ. บัณฑิตมีงานทำ ส่งเอกสารการขอรับปริญญา ฯลฯ

ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดหากนักศึกษากรอกข้อมูลครบถ้วนในเบื้องต้นตั้งแต่แรกเข้าแล้ว ระบบก็จะแสดงข้อมูลทั้งหมดให้ เพื่อให้นักศึกษายืนยันความถูกต้องเท่านั้น เป็นการลดระยะเวลาในการกรอกข้อมูลและให้นักศึกษาได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

กรอกประวัติเพื่อแจ้งสำเร็จการศึกษา

แจ้งสำเร็จ

ปีการศึกษา	2555	ภาคการศึกษาที่	2
------------	------	----------------	---

ข้อมูลเอกสารที่ขอ			
ใบแสดงผลการศึกษา ภาษาไทย *		ใบแสดงผลการศึกษา English *	

ข้อมูลการศึกษา			
รหัสประจำตัว	075250305003-7	ชื่อ	ศุภกร
ชื่อภาษาอังกฤษ	SUPAKORN	นามสกุล	รักชาวงษ์
จังหวัด	พณิชยการพระนคร	นามสกุลภาษาอังกฤษ	RAKSAWONG
คณะ	บริหารธุรกิจ	ระดับ	ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ
สาขาวิชา	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	หลักสูตร	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์
สถานภาพนักศึกษา	สถานภาพนศ.ปกติ	ชื่อปริญญา	บริหารธุรกิจบัณฑิต
		วันที่รับเข้า	1/6/2552 วันที่จบ/ทันสภาพ

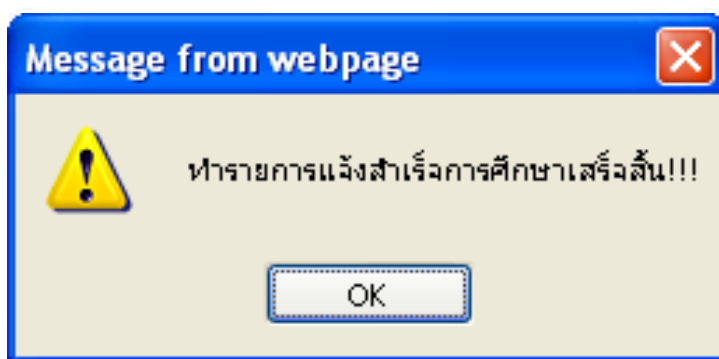
หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน โปรด Update ข้อมูล

ข้อมูลสถานที่ติดต่อ			
อีเมลล์ ที่สามารถติดต่อได้ ระบุ 1 address เท่านั้น *	no@mutp.ac.th		
ที่อยู่ปัจจุบัน (เลขที่,ถนน,หมู่บ้าน) *	49/868 ม.2		
แขวง/ตำบล *	บางตลาด		
เขต/อำเภอ *	ปากเกร็ด	จังหวัด *	นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์ *	11120	โทรศัพท์ *	025841114
โทรศัพท์มือถือ			

ข้อมูลที่แสดงการกรอกข้อมูลได้ในกรอบสี่เหลี่ยมที่กำหนด (สีที่ไฮไลต์ไว้ให้)

เมื่อนักศึกษาทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดครบทุกช่องแล้ว ให้ตรวจสอบอีกครั้งก่อนที่จะกดปุ่มแจ้งสำเร็จ เพราะหากกดปุ่มแจ้งสำเร็จไปแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้แล้วหากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น และไม่สามารถขอสำเร็จการศึกษาได้อีก

เมื่อนักศึกษากดปุ่มแจ้งสำเร็จแล้ว ระบบจะทำการแจ้งกล่องข้อความ (Message box) ให้นักศึกษาทราบว่า **“ทำรายการแจ้งสำเร็จการศึกษาเสร็จสิ้น!!!”** (ดังรูปข้างล่าง)



ช่วงที่ระบบทำการแจ้งเตือนว่า **“ทำรายการแจ้งสำเร็จการศึกษาเสร็จสิ้น!!!”** ให้นักศึกษากดปุ่ม **OK** ระบบจะทำการสร้างค่าใช้จ่ายให้นักศึกษา เพื่อนำไปชำระเงินที่งานการเงินคณะ ซึ่งประกอบด้วย

1. ค่าใบรายงานผลการศึกษา ฉบับภาษาไทยชุดละ 50 บาทXจำนวนชุด (ขึ้นอยู่กับนักศึกษาทำการขอแต่ไม่เกิน 5 ชุด โดยจะดำเนินการให้ชุดแรกก่อนพร้อมกันทุกคน ส่วนชุดที่ขอเกินให้ติดต่อขอรับหลัง 7 วันทำการ เมื่อนักศึกษาได้รับชุดแรกจากที่สสท.ส่งให้คณะแจกให้กับนักศึกษาแล้ว
2. ค่าใบรายงานผลการศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษชุดละ 50 บาทXจำนวนชุด (ขึ้นอยู่กับนักศึกษาทำการขอแต่ไม่เกิน 5 ชุด เช่นเดียวกัน)
3. ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตระดับปริญญาตรี 1,200 บาท ระดับปริญญาโท 1,500 บาท

กรณีที่นักศึกษาทำการแจ้งสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ แล้ว ผลปรากฏว่านักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษานั้นเนื่องจากผลการศึกษาในบางรายวิชานักศึกษาไม่ผ่าน (ตก “F” หรือ ม.ส. “I” หรืออื่น ๆ) นักศึกษาก็จะต้องดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป (ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย) และ **“พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน”** ใหม่ แต่**ไม่ต้อง**นำไปชำระเงิน และนำส่งงานทะเบียนคณะ เพื่อให้งานทะเบียนคณะรวบรวมนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรณีเป็นรายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น ม.ส.(I) แล้วนักศึกษาไม่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นและเรียนครบหลักสูตรแล้ว และอยู่ระหว่างการแก้ไขผลการศึกษา ม.ส.(I) นักศึกษาจะต้องเขียนคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินจำนวน 300 บาทที่งานการเงินคณะ และนักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไขผลการศึกษาในรายวิชาที่มีผลการศึกษา ม.ส.(I) ให้ผ่านต่อไป

กรณีที่นักศึกษามีผลการศึกษาในบางรายวิชาไม่ผ่าน (“ตก” หรือ “Fail”) หรือ (“ม.จ.” ไม่พอใจ หรือ “U” “Unsatisfactory”) นักศึกษาก็จะต้องลงทะเบียนเรียนแก้รายวิชาที่ไม่ผ่านต่อไป และหาก

เป็นเทอมสุดท้ายและรวมหน่วยกิตแล้วนักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรในเทอมที่ลงทะเบียนเรียนแก้รายวิชาที่ไม่ผ่าน (ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย) และ “พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน” ใหม่ แต่ไม่ต้องนำไปชำระเงิน และนำส่งงานทะเบียนคณะ เพื่อให้งานทะเบียนคณะรวบรวมนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วิธีการพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน นักศึกษาจะต้องเลื่อนไปด้านบนของหน้าจอก็จะเห็นรูปเครื่องพิมพ์และเขียนว่า “พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน” (ดังรูปด้านล่างที่ลูกศรชี้) และกดพิมพ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

นายตัวอย่าง ยกตัวอย่าง
กรอกประวัติเพื่อแจ้งสำเร็จการศึกษา

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร

Download Acrobat Reader or SumatraPDF

ใบแจ้งยอดนี้จะต้องติดตั้ง Acrobat Reader or SumatraPDF

แจ้งสำเร็จ

ปีการศึกษา 2555 ภาคการศึกษาที่ 2

ข้อมูลเอกสารที่ขอ			
ใบแสดงผลการศึกษาภาษาไทย *	2	ใบแสดงผลการศึกษา English *	2
ข้อมูลการศึกษา			
รหัสประจำตัว	123456789011-1	นามสกุล	ยกตัวอย่าง
ชื่อ	นายตัวอย่าง	นามสกุลภาษาอังกฤษ	yoktouyang
ชื่อภาษาอังกฤษ	Mr.touyang	ระดับ	ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ
จังหวัด	พิษณุโลก	คณะ	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์
สาขาวิชา	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	ชื่อปริญญา	บริหารธุรกิจบัณฑิต

เมื่อนักศึกษาเลือก”พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน” แล้ว ระบบจะแจ้งให้ทราบว่า “กำลังสร้างแฟ้มข้อมูล กรุณารอสักครู่” ดังรูป หากมีแถบเกิดขึ้นดังลูกศรชี้ ให้คลิกเลือกแล้วกดที่หมายเลข ❶ Click here for options และคลิกเลือก ❷ Download File.....

To help protect your security, Internet Explorer blocked this site from downloading files to your computer. Click here for options...

Download File...

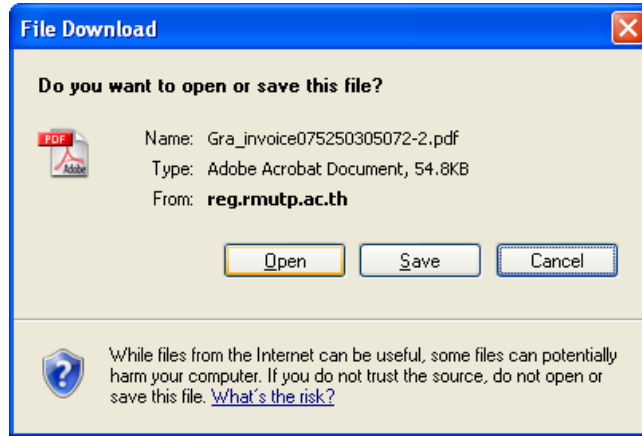
What's the Problem?

Information Bar


กำลังสร้างแฟ้มข้อมูล
กรุณารอสักครู่...

หลังจากนั้นจะขึ้น File Download ดังรูปข้างล่าง เพื่อให้นักศึกษาได้เลือกว่า

- หากเลือกบันทึก (Save) จะตั้งชื่อไฟล์ที่ระบบสร้างมาให้คือ Gra_invoice075250305072-2.pdf หรือนักศึกษาจะบันทึกเป็นชื่อไฟล์อื่นก็ได้ ให้ตั้งชื่อไฟล์ตามที่ต้องการ แล้วก็บันทึกตามขั้นตอน
- หากเลือกเปิดไฟล์ (Open) ระบบจะทำการเปิดไฟล์ให้พร้อมแสดงบนหน้าจอเพื่อให้นักศึกษาเลือกที่จะพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ได้ทันที



ตัวอย่างใบแจ้งขอค่าเล่าเรียนการศึกษาและขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต ผ่านเว็บไซต์



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

FM 05-07
พิจารณาโดย : 075250305072-2
วันที่ 01/11/55 14:53

แบบขอสำเร็จการศึกษาและขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ข้าพเจ้าชื่อ	นางสาววิมล มหาวัน	รหัสประจำตัวนักศึกษา	075250305072-2
เลขประจำตัวประชาชน	1103700538313	ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ	Ms. WASAWAT MAHAWAN
วันเดือนปีเกิด (ไทย)	03/08/2534	(อังกฤษ)	03/08/1991
รหัสไปรษณีย์	10400	เบอร์โทรศัพท์	0816855329
ระดับ	ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ	คณะ	นิติศาสตรคดี
สาขาวิชา	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์		

เรียนท่านเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผลการการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2552 ขณะนี้ทำการศึกษา ระดับปริญญาตรี 4 ปี ปกติ ได้รับการยกเว้นเรียน โอน รายวิชา - หน่วยกิต (ถ้ามี) ให้แทนแผนกวิชาเดิม (โอนรายวิชา) ลงทะเบียนเรียน มีหน่วยกิตตลอดจนที่สอบได้จริง สืบและเรียนเข้าเป็นนักศึกษาจากเดิมภาคการศึกษาปัจจุบัน จำนวน 134 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปัจจุบันกำลังศึกษา 6 หน่วยกิต รวมเป็น 140 หน่วยกิต จึงขอเรียนหลักสูตร

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เรียนและทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรแล้ว ในภาค 2 ปีการศึกษา 2555 จึงขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิตในนี้ดังกล่าว

หมายเหตุ

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอใบแสดงผลการศึกษา ฉบับภาษาไทย 2 ฉบับ และฉบับภาษาอังกฤษ 2 ฉบับ
ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 1,200.00 บาท
ค่าใบแสดงผลการศึกษา จำนวนรวม 200.00 บาท พร้อมรูปถ่ายสวมชุดขนาด 1 นิ้ว เท่ากับจำนวนที่ขอ

ลงชื่อ.....
(.....)

<p>ลงนามจากอาจารย์ประจำวิชา</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ประจำวิชา</p>	<p>ลงนามหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าสาขาวิชา</p>
---	--

ชำระเงินค่าเล่าเรียนและค่าขึ้นทะเบียน	
ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	1,200.00 บาท
ใบแสดงผลการศึกษา 4 ฉบับ	200.00 บาท
รวมเงินทั้งสิ้น	1,400.00 บาท
รับชำระเรียบร้อยแล้ว เลขที่ใบเสร็จรับเงิน ๖	
ลงชื่อ..... (.....)
แทนภาคการเงิน	

หมายเหตุ

1. เพื่อให้นักศึกษาดำเนินการชำระค่าขึ้นทะเบียนแล้ว นำใบแจ้งเรียนมาขอขึ้นทะเบียน
2. คณะกรรมการแล้วกล่าวถึงและตั้งฐานนักศึกษาใหม่พร้อมทั้งแจ้งการลงทะเบียน
3. กรณีนักศึกษาต้องการเปลี่ยนและค่าเล่าเรียน ค่าชุด มีนักศึกษาต้องแนบเอกสารการแก้ไขมาให้ด้วย ให้ชัดเจนและชี้แจงกับสำนักส่งเสริมวิชาการ

ติดต่อแจ้งเหตุ ผิดข้อบัญญัติและขอสงวนสิทธิ์ในเอกสาร