

คณะกรรมการอุตสาหกรรม
3133
เลขที่รับ.....
วันที่ 15 ส.ค. 2554
15.00 น.
เวลา.....



ที่ ศธ ๐๕๘๓.๑๗/ ๖๕๕๔

ถึง ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ส่งประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่ ๑ นักตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานตรวจสอบภายใน ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่วิจัย จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสถาบันวิจัย และพัฒนา ตำแหน่งที่ ๔ นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ มาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาประชาสัมพันธ์ ให้ผู้สนใจทราบ โดยทั่วกันด้วย จักขอบคุณมาก



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทร. ๐-๒๒๘๒-๙๐๐๙-๓๕ ต่อ ๖๐๖๓-๖๐๖๖
โทรสาร ๐-๒๒๘๐-๓๔๒๗

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นสมควร

- ฝ่ายบริหารและวางแผน
 - ฝ่ายวิชาการและวิจัย
 - ฝ่ายกิจการนักศึกษา
- งานสหภาพที่ ๑๒.๗๘

พิมพ์

10 S.R. 231

มอบตั้งเสนอ

(ผุช่วยศาสตราจารย์จรศักดิ์ ศรีรัมย์)

คณบดีคณะกรรมการอุตสาหกรรม

15 S.R. 2554



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่ ๑ นักตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานตรวจสอบภายใน ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่วิจัย จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา และตำแหน่งที่ ๔ นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/ (๙) เคยถูกลงโทษ...

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. การสมัคร ผู้สมัครสามารถขอรับ - ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ - ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ และสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ (www.hrm.offpre.rmutp.ac.th)

๔. หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาใบรับรอง ผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ และต้องเป็นรูปถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบทั่วกัน ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ หรือดูได้ที่เว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล (www.hrm.offpre.rmutp.ac.th)

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ปริญญาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษานั้นๆ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย (วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕)

/๘. ประกาศผล...

๘. ประกาศผลการคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕
ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ และที่เว็บไซต์ www.hrm.offpre.rmutp.ac.th.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



นายแพทย์วิภา ชัยกุลโพธิ์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล

มีอำนาจแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานตรวจสอบภายใน
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

ตำแหน่งที่ ๑ นักตรวจสอบภายใน

หน่วยงานที่บรรจุ สำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๙,๑๔๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจทุกสาขา (ศึกษาด้านบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับบัญชีขั้นต้น - ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของส่วน ราชการ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) - ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word - ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Excel	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๒	สถานที่สอบจะประกาศ ให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	<p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงาน ที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	สถานที่สอบจะประกาศ ให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือก

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หน่วยงานที่บรรจุ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๙,๑๔๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี ทางบริหารธุรกิจทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	<p>ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (คะแนน ๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ <p>สอบปฏิบัติ (คะแนน ๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office <p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทิวจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สถาบันวิจัยและพัฒนา
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่วิจัย

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๙,๑๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรีทุกสาขาวิชา (มีความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี)

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	<p>ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัย - พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ <p>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office <p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

ตำแหน่งที่ ๔ นักประชาสัมพันธ์

หน่วยงานที่บรรจุ กองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๙,๑๔๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาสื่อสารมวลชน สาขาวารสารศาสตร์ สาขาการประชาสัมพันธ์
(มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office)

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	<p>ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบปฏิบัติ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบความรู้ความสามารถในการถ่ายภาพ - ทดสอบความรู้ความสามารถในการเขียนข่าว/ บทความ - ทดสอบความรู้ความสามารถในการจัดเรียง คอลัมน์ข่าวโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ <p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>สอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงาน ที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบจะประกาศ ให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือก
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	