

9 ธค 54 15.00 น.

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 เลขที่รับ..... 3370
 วันที่..... - 7 ส.ค. 2554
 เวลา..... 9.00 น.

ด้วยเหตุที่สุด



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/๕๗๕๕

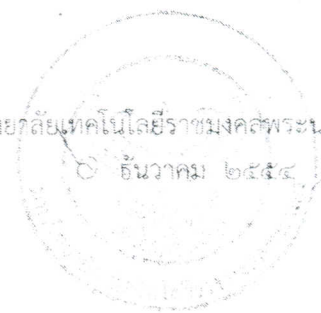
ฝ่ายบริหารและวางแผน
 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 เลขที่รับ..... 741
 วันที่..... ๕ 8 ส.ค. 2554
 ผู้รับ..... เวลา..... 13.30 น.

ถึง หน่วยงานทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

พร้อมหนังสือฉบับนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี ๒๕๕๔ จำนวนทั้งสิ้น ๒ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน จักขอบคุณมาก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ธันวาคม ๒๕๕๔

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
 โทร. ๐ ๒๒๘๒ - ๙๐๐๙ - ๑๕ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
 โทรสาร. ๐ ๒๒๘๐ - ๐๘๒๗

เรียน รองคณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

- กองบริหารงาน
- กองบริหารงาน
- กองบริหารงาน
- กองบริหารงาน
- กองบริหารงาน

✓ ทนเปาต สัมพันธ์ เกื้อลิ้งค์

กษ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรื่องขอรับ

- ...
- ...
- ...
- ...

กษ

ทราบและมอบ

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรศักดิ์ ศิริมัย)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

7 ส.ค. 2554

ชอม มุกดากร

[Signature]

...



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ
และลูกจ้าง เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมและยกย่องบุคลากร
ของมหาวิทยาลัยที่ประพฤติ ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างให้บุคลากรอื่นได้ประพฤติปฏิบัติตามและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
ทั้งในด้านการดำรงตน การปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับกับบุคคลผู้เกี่ยวข้องทั้งในหน้าที่ราชการ และสังคม
กับการปฏิบัติงานที่เพียบพร้อมด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการหรือผู้ปฏิบัติงานประเภทต่างๆ ในส่วนราชการ
ปรากฏชัดเจนเป็นที่ยอมรับและมีผลงานโดดเด่นเป็นประโยชน์ยิ่งกับการกิจราชการที่ได้รับมอบหมาย รวมถึง
ผลการปฏิบัติตน ผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลกับประชาชนที่เป็นผู้รับบริการเป็นสำคัญ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้มี
การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ
และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ ดังรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก

- ๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ
พนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ๑.๒ มีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้าย
ของการรับสมัคร (การนับเวลาปฏิบัติงานให้นับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการ หรือ เข้าปฏิบัติงานเป็นข้าราชการ
พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว)
- ๑.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย
- ๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่าง
การดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่เป็นคดีที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- ๑.๕ ไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลดีเด่นมาก่อนตลอดระยะเวลารับราชการ
หรือ ปฏิบัติงาน นับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการ หรือ เข้าปฏิบัติงาน
- ๑.๖ มีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณของ
ข้าราชการ หรือ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานประเภทต่างๆ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม
- ๑.๗ เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องในเพื่อน ในสังคมร่วมงานอย่างเปิดเผย
ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๑.๘ ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์
ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๑.๙ มีผลงานเชิงประจักษ์ ที่เด่นเป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึง ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการ และประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือ ผลการปฏิบัติ ที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้อง สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีผู้รับรองผลการปฏิบัติงานจำนวน ๒ คน คือ หัวหน้าหน่วยงาน และ บุคคลใดบุคคลหนึ่งที่รับทราบ การปฏิบัติงานของผู้สมัครฯ อย่างสม่ำเสมออีกหนึ่งคน

๑.๑๐ กรณีที่ไม่มีผู้มีความสมบัติครบถ้วนถึงระดับได้รับการพิจารณา หน่วยงานจะงดส่งผลการคัดเลือกครั้งนี้ได้

๒. การกำหนดกลุ่มและจำนวนผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่น

๒.๑ กำหนดให้แต่ละหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พิจารณาคัดเลือกผู้มีความสมบัติตามข้อ ๑ แยกตามกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ คน โดยคัดเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งระดับต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่งระดับคณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน / สำนัก
- ตำแหน่งระดับรองศาสตราจารย์ / ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ตำแหน่งระดับผู้อำนวยการกอง
- ตำแหน่งระดับหัวหน้าสำนักงานคณบดี หรือ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน / สำนัก
- ตำแหน่งวิชาชีพระยะ หรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ คน โดยคัดเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งระดับต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่งระดับอาจารย์
- ตำแหน่งวิชาชีพระยะ หรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญการ หรือ ตำแหน่งระดับปฏิบัติการ
- ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือ ตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มพนักงานราชการ จำนวน ๑ คน

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ คน

๒.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่น จากข้อ ๒.๑ เพื่อรับโล่พร้อมเกียรติบัตร จากมหาวิทยาลัย ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (๑๘ มกราคม ๒๕๕๕) ตามประเภทต่างๆ ดังนี้

๒.๒.๑ กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากกลุ่ม ข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๑)
จำนวน ๓ คน

๒.๒.๒ กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากกลุ่มข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๒)
จำนวน ๓ คน

๒.๒.๓ กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย จากข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๓) จำนวน ๓ คน

๒.๒.๔ กลุ่มพนักงานราชการ จากข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๔) จำนวน ๓ คน

๒.๒.๕ กลุ่มลูกจ้างประจำ จากข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๕) จำนวน ๓ คน

๒.๒.๖ กลุ่มลูกจ้างชั่วคราว จากข้อ ๒.๑ (กลุ่มที่ ๖) จำนวน ๓ คน

๓. หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

รอบที่หนึ่ง หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ เพื่อพิจารณา
คัดเลือกจากการประเมินผลงานและประวัติของผู้สมัครตามแบบประเมินฯ ที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด
ในแต่ละกลุ่มผู้สมัคร ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ของหน่วยงานจะพิจารณาหาผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเพียงกลุ่มละ ๑ คน
เพื่อส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และผู้ที่จะถือว่าผ่านเกณฑ์การตัดสินจะต้องได้คะแนน
รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ กรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาผลคะแนนรวมของการครองตน ครองคน
และครองงาน ของผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน หากผู้ใดได้คะแนนรวมมากกว่าให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้
คะแนนรวมเท่ากันอีกให้พิจารณาผลคะแนนผลงานดีเด่น ผู้ใดได้คะแนนผลงานดีเด่นมากกว่าให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
ส่วนผู้สมัครที่เข้ารับการคัดเลือกผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ช่วยราชการ ณ หน่วยงานใดให้ถือว่าเป็น
ผู้สมัครของหน่วยงานที่ไปปฏิบัติหน้าที่ช่วยราชการ

รอบที่สอง คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่น จากผู้ผ่านการคัดเลือก
รอบแรกของทุกหน่วยงาน และใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับรอบที่หนึ่ง โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นตามจำนวน
ที่ได้ประกาศไว้จากข้อ ๒.๒

รอบที่สาม คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาผลการคัดเลือกฯ จากรอบที่สองอีกครั้งหนึ่ง
เพื่ออนุมัติผลการคัดเลือกและให้ถือว่า ผลการคัดเลือกฯ จากคณะกรรมการคัดเลือกฯ เป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่น จากประกาศผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่น
ประจำปี ๒๕๕๔ ของกลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ข้อ ๒.๑ กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒) และกลุ่ม
ลูกจ้างประจำ (ข้อ ๒.๑ กลุ่มที่ ๕) ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคัดเลือก
ข้าราชการพลเรือนดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเข้ารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติที่คณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการ
พลเรือนเป็นผู้จัด

๔. การรับสมัครและจำนวนเอกสารประกอบการสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔
โดยผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือ หน่วยงานที่จัดส่งผู้สมัครต้องจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๔.๑ แบบกรอกประวัติผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ จำนวน
๑๓ ชุด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบกรอกประวัติฯ ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
www.hrm.offpre.rmutp.ac.th


๔.๒ ผลงานที่ได้รับความนิยม หรือ เป็นที่ยอมรับ หรือ ปรากฏเด่นชัด จำนวน ๑๓ ชุด

๕. ประกาศผลการคัดเลือกฯ และการมอบรางวัล

๕.๑ มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

๕.๒ การมอบโล่และเกียรติบัตรผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔
กำหนดวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔


(นายธานี น. ขวัญเมือง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการชุมชนมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบกรอกประวัติ

ผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาฯ ดีเด่น

ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๔

- กลุ่ม ๑. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับผู้อำนวยการกองฯ
 ๒. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ/ ปฏิบัติการ
 ๓. พนักงานมหาวิทยาลัย
 ๔. พนักงานราชการ
 ๕. ลูกจ้างประจำ
 ๖. ลูกจ้างชั่วคราว

รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว

ตอนที่ ๑

ก. ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ.....
๒. เลขประจำตัวประชาชน.....
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
๕. จากสถาบันการศึกษา.....
๖. สถานที่ทำงานในปัจจุบัน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
E-mail.....
๗. ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
E-mail.....
๘. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด โปรดระบุให้ชัดเจน.....
.....
.....

ข. ประวัติการทำงาน

๑. เริ่มรับราชการ/ปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท

๓. ตารางวันลาการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ปีงบประมาณ	จำนวน (ครั้ง /วัน)			หมายเหตุ
	ลาป่วย	ลากิจ	มาสาย	
๒๕๕๒ (๑ ต.ค. ๕๑ - ๓๐ ก.ย.๕๒)				
๒๕๕๓ (๑ ต.ค. ๕๒ - ๓๐ ก.ย.๕๓)				
๒๕๕๔ (๑ ต.ค.๕๓ - ๓๐ ก.ย.๕๔)				

๔. ตารางการเลื่อนขั้นเงินเดือน ย้อนหลัง ๓ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

ปี พ.ศ.	จำนวนขั้น				ร้อยละในการคำนวณ	หมายเหตุ
	๑.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๐.๕ ขั้น	๐ ขั้น		
๒๕๕๒ - ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๕๒) - ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค. ๕๒)					-	สำหรับข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาการเลื่อน ขั้นเงินเดือนในปี ๒๕๕๔ ให้ใส่ตัวเลขในช่องร้อยละ ในการคำนวณ เช่น ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๕๔) ได้ ๓.๕ และครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค. ๕๔) ได้ ๒.๗๕ เป็นต้น
					-	
๒๕๕๓ - ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๕๓) - ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค. ๕๓)					-	
					-	
๒๕๕๔ - ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๕๔) - ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค. ๕๔)					-	
					-	
๒๕๕๔ - ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๕๔) - ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค. ๕๔)	-	-	-	-		
	-	-	-	-		

๕. ผลงานหรือการปฏิบัติราชการที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ นับย้อนหลัง ๓ ปี (นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ปีงบประมาณ	ผลงาน/กิจกรรมหรือการปฏิบัติที่ได้รับการยกย่อง
๒๕๕๒	
๒๕๕๓	
๒๕๕๔	

ตอนที่ ๒

ค. การประพฤติปฏิบัติตน (ระบุหลักการประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน)

๑. การครองตน.....

.....

๒. การครองคน.....

.....

๓. การครองงาน.....

.....

ง. ผลงานดีเด่นและภาคภูมิใจ (ระบุผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยม เป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด)

.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ / หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ ผู้รับรอง คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

รูปแบบของผลงานประกอบการพิจารณา
การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๑. หน้าปก ประกอบด้วย

<p>ผลงานประกอบการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดีเด่น</p> <p>ประจำปี ๒๕๕๔</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>ของ</p> <p>.....(ชื่อ - สกุล ผู้สมัคร).....</p> <p>.....(ตำแหน่ง).....</p> <p>.....(คณะ / สถาบัน / สำนัก / กอง / ศูนย์).....</p> <p>กลุ่มที่.....(กลุ่มที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ).....</p>
--

๒. สารบัญ

๓. เนื้อหาของผลงาน
- รายละเอียดของผลงานดีเด่น / รูปภาพประกอบ (ถ้ามี)
 - หากเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้ให้ระบุแหล่งที่สามารถสืบค้นได้ หรือกรณีผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสาร แต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีผู้รับรองผลการปฏิบัติงาน ๒ คน คือ หัวหน้าหน่วยงานและบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่รับรู้การปฏิบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกอย่างสม่ำเสมออีก ๒ คน หรือ อาจได้รับรางวัล เช่น โล่ เกียรติบัตร และอื่นๆ
 - ลักษณะของผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่น เป็นที่ยอมรับสมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน เป็นผลงานที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โล่ รางวัล เกียรติบัตร และอื่นๆ ซึ่งการเขียนผลงานอาจพิจารณาจากผลงานต่างๆ ดังนี้
 ๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน
 - ๑.๒ ผลงานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย
 - ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด
 ๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์
 - ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน
 - ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อย แต่ได้รับประโยชน์มาก

๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้

๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น

๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน

๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้

๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๔.๑ มีความคิดริเริ่ม การพัฒนางาน

๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น

๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ

๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง

๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ

๕.๓ มีความพากเพียร พยายามในการทำงาน

- ลักษณะการเขียนผลงานจะใช้การเขียนชนิดบรรยาย หรือ แสดงเป็นตารางก็ได้

- ลงชื่อผู้รับรองผลงาน จำนวน ๒ คน คือหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้สมัครปฏิบัติงาน

อยู่ในปัจจุบัน และบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่รับรู้การปฏิบัติงานของผู้สมัครฯ อย่างสม่ำเสมออีก ๑ คน

๔. ประวัติย่อของเจ้าของผลงานฯ ประกอบด้วย

- ชื่อ - สกุล
- วัน / เดือน / ปีเกิด
- ประวัติการศึกษา (ย่อ)
- ประวัติการทำงาน (ย่อ)
- ผลงานดีเด่นที่ภาคภูมิใจ (ย่อ)



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี ๒๕๕๔

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวัตถุประสงค์ที่จะยกย่องผู้ทำคุณประโยชน์ ให้มหาวิทยาลัย ทั้งในด้านสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการ หรือ บริหารบุคคล หรือ ด้านวัสดุอุปกรณ์ หรือ เป็นคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย หรือ สนับสนุนงานด้านวิชาการ งานวิจัยและพัฒนา หรือ สนับสนุนองค์ความรู้ หรือการบริจาคเงิน หรือ ทรัพย์สิน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้มหาวิทยาลัยได้พัฒนาในทุกๆ ด้าน ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้มีการคัดเลือกบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ให้มหาวิทยาลัย เพื่อรับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี ๒๕๕๔ ดังมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก

- ๑.๑ เป็นบุคคล หรือ นิติบุคคล ที่ไม่เป็นข้าราชการ หรือ บุคลากรทุกประเภทในสังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ
- ๑.๒ เป็นผู้สนับสนุนงานด้านบริหารจัดการ หรือ งานด้านบริหารบุคคล หรือ งานด้านวัสดุ อุปกรณ์ หรือ งานด้านเป็นคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย หรือ
- ๑.๓ เป็นผู้สนับสนุนงานวิชาการ หรือ งานวิจัยและพัฒนา หรือ สนับสนุนองค์ความรู้ หรือ
- ๑.๔ บริจาคเงิน หรือ ทรัพย์สิน ทั้งนี้ การบริจาคเงิน หรือ ทรัพย์สิน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ รวมกันจะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๕ หากผู้ใดเคยได้รับรางวัลเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยมาแล้ว หน่วยงาน สามารถเสนอชื่อเข้ารับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ได้อีกในทุก ๓ ปี

๒. จำนวนผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย

กำหนดจำนวนผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยไม่เกิน ๑๕ คนต่อปี

๓. หลักเกณฑ์การตัดสิน

- ๓.๑ หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พิจารณาคัดเลือก ผู้ทำคุณประโยชน์ของหน่วยงานตามคุณสมบัติข้อ ๑
- ๓.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจากผลการพิจารณาฯ จากข้อ ๑
- ๓.๓ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาผลการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ จากผลการคัดเลือกฯ ของคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ อีกครั้งหนึ่ง เพื่ออนุมัติผลการคัดเลือกฯ และให้ถือว่า ผลการคัดเลือกฯ จากคณะกรรมการคัดเลือกฯ เป็นที่สิ้นสุด

๔. การส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ

หน่วยงานต้องจัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ฯ ให้กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ แบบรายงานการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี ๒๕๕๔ สำหรับหน่วยงาน / นิติบุคคล (หมายเลข ๑) และหรือ แบบรายงานการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี ๒๕๕๔ สำหรับบุคคล (หมายเลข ๒) จำนวนอย่างละ ๑๓ ชุด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด แบบรายงานทั้ง ๒ แบบได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี www.hrm.offpre.rmutp.ac.th

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย / หน่วยงาน จนสมควรได้รับรางวัล เช่น สำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือ สำเนาใบอนุโมทนาบัตร หรือ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง เป็นกรรมการ / อนุกรรมการ หรือ สำเนาใบรับรองจากหน่วยงานนั้น ฯลฯ และอื่นๆ ที่เห็นสมควร จำนวน อย่างละ ๑๓ ชุด

๕. การมอบรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์

๕.๑ มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๔

๕.๒ การมอบโล่และเกียรติบัตรแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๔


(นายทหารเอก ชวีคุณเมือง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการภายนอก โรงเรียนช่าง

ศิลปกรรมศาสตร์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบรายงานการคัดเลือก
ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประจำปี ๒๕๕๔
(สำหรับหน่วยงาน / นิติบุคคล)

รูปขนาด
โปสเตอร์ดี
(๓ × ๕ นิ้ว)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหน่วยงาน (โปรดเขียนให้ถูกต้องและชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณ)

๒. ชื่อผู้บริหาร / เจ้าของหน่วยงาน

ชื่อนามสกุล.....

ตำแหน่ง

๓. ประเภทของกิจการ.....

๔. วันที่จัดตั้งหน่วยงาน

๕. สถานที่ตั้งหน่วยงาน.....

ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

โทร.....โทรสาร.....

๖. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ - ๑๖ มกราคม ๒๕๕๔ (โปรดระบุให้ชัดเจนพร้อม
รหัสไปรษณีย์และหมายเลขโทรศัพท์)

ตอนที่ ๒ ผลงานที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้บรรยายโดยสรุป
ในภาพรวม (พร้อมทั้งแนบหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย / หน่วยงาน
จนสมควรได้รับรางวัล เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบอนุโมทนาบัตร คำสั่งแต่งตั้ง ใบรับรองจากหน่วยงานนั้น
 ฯลฯ และอื่นๆ ที่เห็นสมควร)

๑. การสนับสนุนงานด้านบริหารการจัดการ หรือ งานด้านบริหารบุคคล หรือ งานด้านวัสดุอุปกรณ์
และงานด้านคณะกรรมการฯ หรือ อนุกรรมการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย / หน่วยงาน

๒. การสนับสนุนงานด้านวิชาการ หรือ ส่วนวิจัยและพัฒนา หรือ สนับสนุนองค์ความรู้

.....
.....
.....

๓. การบริจาคเงิน หรือ ทรัพย์สิน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ รวมกัน
จะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบรายงานการคัดเลือก
ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประจำปี ๒๕๕๔
(สำหรับบุคคล)

รูปขนาด
โปสเตอร์ดี
(๓ x ๕ นิ้ว)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ - นามสกุล (โปรดเขียนให้ถูกต้องและชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณ)
.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
- วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
- อาชีพ.....
- สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทร.....โทรสาร.....
- ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทร.....โทรสาร.....
- ที่อยู่ติดต่อดีที่สุด ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ - ๑๖ มกราคม ๒๕๕๔
(โปรดระบุให้ชัดเจนพร้อมรหัสไปรษณีย์และหมายเลขโทรศัพท์)
.....
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ ๒ ผลงานที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้บรรยายโดยสรุป
ในภาพรวม (พร้อมทั้งแนบหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย / หน่วยงาน
จนสมควรได้รับรางวัล เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบอนุโมทนาบัตร คำสั่งแต่งตั้ง ใบรับรองจากหน่วยงานนั้น
 ฯลฯ และอื่นๆ ที่เห็นสมควร)

- การสนับสนุนงานด้านบริหารการจัดการ หรือ งานด้านบริหารบุคคล หรือ งานด้านวัสดุอุปกรณ์
และงานด้านคณะกรรมการฯ หรือ อนุกรรมการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย / หน่วยงาน
.....
.....
.....

๒. การสนับสนุนงานด้านวิชาการ หรือ ส่วนวิจัยและพัฒนา หรือ สนับสนุนองค์ความรู้

.....
.....
.....

๓. การบริจาคเงิน หรือ ทรัพย์สิน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ รวมกัน
จะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....